

ZARZĄDZENIE NR 26/24
BURMISTRZA CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 11 lipca 2024 r.

w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej i ustalenia jej regulaminu

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, poz. 1506, poz. 1597, poz. 1688, poz. 1890, poz. 2029, poz. 2739) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i poz. 721) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Archiitektoniczną w Czarnej Białostockiej w składzie:

1. Agnieszka Rzosińska – Przewodnicząca,
2. Wojciech Pyżyk – Wiceprzewodniczący,
3. Beata Abramowicz – Sekretarz,
4. Joanna Lipska – Członek,
5. Agata Onoszko – Członek.

§ 2

Organizację oraz tryb działania Komisji określa Regulamin GKU-A, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Jacek Chrulski

Regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Czarnej Białostockiej

§ 1

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (zwanej dalej ustawą) ustalam w drodze regulaminu organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Czarnej Białostockiej, zwanej dalej Komisją.

§ 2

Komisja jest organem doradczym Burmistrza Czarnej Białostockiej w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§ 3

1. W skład Komisji wchodzi 5 osób powoływanych i odwoływanych przez Burmistrza Czarnej Białostockiej, w tym Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego, pracownik tego referatu oraz Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej.
2. Członków komisji powołuje się spośród osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
3. Burmistrz powołuje spośród członków Komisji Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Komisji.
4. Burmistrz na wniosek Przewodniczącego Komisji może powołać eksperta w danej dziedzinie.

§ 4

1. Komisja powołana jest do opiniowania:
 - a) projektu planu ogólnego gminy lub jego zmiany oraz składanych wniosków do tych opracowań,
 - b) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany oraz składanych wniosków do tych opracowań,
 - c) analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy,
 - d) innych opracowań dotyczących urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§ 5

1. Komisja obraduje na posiedzeniach w siedzibie Urzędu Miejskiego zwoływanych przez Przewodniczącego na wniosek Burmistrza.

2. Zawiadomienia członków Komisji o terminie mającego się odbyć posiedzenia powinny być wysłane co najmniej 10 dni przed terminem posiedzenia. Dopuszcza się możliwość zawiadomienia członków Komisji za pośrednictwem poczty elektronicznej. W celu potwierdzenia odebrania zawiadomienia, członkowie Komisji zobowiązani są potwierdzić w wiadomości zwrotnej otrzymanie zawiadomienia.
3. Komisja może obradować, jeżeli obecnych będzie co najmniej 4 jej członków w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.
4. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć Burmistrz Czarnej Białostockiej lub wyznaczony przez niego pracownik Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej. Na posiedzenia Komisji mogą być zaproszeni przedstawiciele zespołów projektowych sporządzających dokumenty planistyczne.
5. Komisja przedstawia swoją opinię w formie protokołu sporządzonego przez Sekretarza i podpisanego przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego i innego członka Komisji wskazanego przez Przewodniczącego. Protokół winien być przekazany do Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego nie później niż w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 6

Za udział w posiedzeniach Komisji członkowie otrzymują zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości 260 zł brutto, za każde posiedzenie Komisji. Wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie listy obecności na posiedzeniu.