



Or.271.18.2017



CZARNA BIAŁOSTOCKA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia:

Termomodernizacja budynków Warsztatów Terapii Zajęciowej przy ul. Czajkowskiego w Czarnej Białostockiej

Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa: Gospodarka niskoemisyjna, zadanie: Efektywność energetyczna w sektorze mieszkaniowym i budynkach użyteczności publicznej, pod działanie: Efektywność energetyczna w budynkach publicznych w tym budownictwo Komunalne, priorytet inwestycyjny: Wspieranie efektywności energetycznej, inteligentnego zarządzania energią i wykorzystania odnawialnych źródeł energii w infrastrukturze publicznej, w tym w budynkach publicznych i w sektorze mieszkaniowym.

Zatwierdzam:
Jacek Chrulski
Burmistrz Czarnej Białostockiej

BURMISTRZ

mgr Jacek Chrulski

Czarna Białostocka, dn. 02 sierpnia 2017r.



§ 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

1. Gmina Czarna Białostocka reprezentowana przez Burmistrza Czarnej Białostockiej z siedzibą w Urzędzie Miejskim; 16-020 Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A.

NIP: 966-05-91-437, REGON: 000528801

Tel. 85-713-13-40;

Fax. 85-713-13-49.

Adres strony internetowej : www.czarnabialostocka.pl;

Adres Biuletynu Informacji Publicznej: <https://bip.um.czarnabialostocka.wrotapodlasia.pl>;

Mail: przetargi@czarnabialostocka.pl

Godziny urzędowania: pon. 7:30 – 16:00, wt., śr., czw. 7:30 – 15:30, pt. 7:30 – 15:00

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

a) Biuletyn Zamówień Publicznych,

b) strona internetowa (Biuletyn Informacji Publicznej)
<https://bip.um.czarnabialostocka.wrotapodlasia.pl>;

c) tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A, 16 – 020 Czarna Białostocka.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm. Dz.U. z 2016 r. poz. 831, 996, 1020, 1250, 1265, 1579, 1920, 2260; Dz.U. z 2017 poz. 933) dla robót budowlanych.

Postępowanie odbywa się w formie pisemnej.

Na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zamierza najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. W ramach powyższego zadania należy wykonać:

- 1) Ocieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych części murowanej budynku warstwą izolacji termicznej na powierzchni ok. 518,80 m² o grubości 16 cm i współczynniku $\lambda = 0,038$ W/mK ;
- 2) Ocieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji piwnic budynku warstwą izolacji termicznej na powierzchni ok. 185,70 m² o grubości 16 cm i współczynniku $\lambda = 0,035$ W/mK ;
- 3) Ocieplenie stropu nad poddaszem ogrzewanym części murowanej budynku warstwą izolacji termicznej na powierzchni ok. 181 m² o grubości 22cm i współczynniku $\lambda = 0,04$ W/mK;
- 4) ocieplenie dachu poddasza ogrzewanego warstwą izolacji termicznej na powierzchni ok. 122 m² o grubości 22 cm i współczynniku $\lambda = 0,04$ W/mK;
- 5) Ocieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych części drewnianej budynku warstwą izolacji termicznej na powierzchni ok. 196,90 m² o grubości 16 cm i współczynniku $\lambda = 0,040$ W/mK ;
- 6) Ocieplenie stropu parteru części drewnianej budynku warstwą izolacji termicznej na powierzchni ok. 209,10 m² o grubości 22cm i współczynniku $\lambda = 0,04$ W/mK;
- 7) Wymianę okien w budynku na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U = 0,9$ W/(m²K);
- 8) Wymianę kłap oraz drzwi stalowych piwnic na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U = 1,3$ W/(m²K);





- 9) Wymianę drzwi zewnętrznych budynku na nowe o współczynniku przenikania ciepła $U=1,3 \text{ W/(m}^2\text{K)}$;
- 10) Wykonanie wypraw metodą mokrą lekką tynkami sylikatowymi oraz szalówką drewnianą;
- 11) Wymianę obróbek blacharskich – parapety, rury spustowe, rynny;
- 12) Remontu zadaszeń nad wejściami do budynku oraz remont ganku w konstrukcji drewnianej z pokryciem i obróbkami blacharskimi a także schodami;
- 13) Opaski wokół budynku z nowych płytek chodnikowych 35x35 wraz z odprowadzeniem wód opadowych z pod rur spustowych w formie kanałów kształtek betonowych 30x50x11 o długości min. 1,5 m.
- 14) Naprawę istniejących kominów z malowaniem farbą legalizacyjną zgodnie z kolorystyką budynku.
- 15) Demontaż i ponowny montaż elementów technicznych na elewacji (skrzynki kablowe, numery itp.).
- 16) Remont powłok malarskich istniejących balustrad oraz nowe balustrady ganku drewnianego.
- 17) Modernizację kotłowni węglowej na opalaną biomasą w postaci pelletu w oparciu o kocioł 5 klasy,
- 18) Dostawa, montaż i uruchomienie systemu podgrzewu wody w oparciu o system płyt solarnych.
- 19) Modernizację instalacji c.o. wraz z grzejnikami i osprzętem towarzyszącym oraz instalacji cwu i wz wraz z osprzętem towarzyszącym, a także umywalkami, zlewami, bateriami oraz towarzyszącym im osprzętem.

2. Uwaga:

- 1) Zdemontowane urządzenia kotłowni, termy, rurociągi, instalację c.o. wz, i cwu oraz grzejniki należy zezłomować, a uzyskane w ten sposób środki wraz z protokołem złomowania przekazać Zamawiającemu.
- 2) W trakcie prowadzenia robót sanitarnych Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania renowacji fartuchów grzejnikowych oraz trasy instalacji c.o. (przejścia przez ściany i stropy z osadzeniem gilz, miejsca demontażu i montaż do ścian i stropów, miejsca przebiegu sieci) z malowaniem w kolorach zbliżonych do koloru ścian w pomieszczeniu, w którym dokonuje wymiany instalacji i grzejników.
 - Obiekt na czas termomodernizacji nie będzie wyłączony z funkcji którą spełnia. Należy zatem przewidzieć konieczność zabezpieczenia dojsć i wyjść z budynku oraz uzgodnić z zarządcą obiektu plan wymiany stolarki okiennej i drzwiowej wraz z planem wymiany instalacji c.o. i grzejników aby zapewnić poprawne i bezpieczne funkcjonowanie obiektu.
 - Dokonać regulacji hydraulicznej wykonanej instalacji c.o.
 - Dokonać ruchów próbnych 72 godz. wykonanej kotłowni wraz ze szkoleniem eksploatacyjnym wskazanych przez Zarządcę obiektu pracowników obsługi potwierdzone stosownym protokołem szkolenia.

3. Szczegółowy zakres prac objętych zamówieniem zawierają stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji:

- a) dokumentacja projektowa,
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR),
- c) przedmiar robót (który należy traktować jako materiał pomocniczy).

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać z zastosowaniem materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji technicznej. Użyte w dokumentacji i przedmiarach robót nazwy wyrobów i elementów, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą, nie mają na celu preferowania wyrobu lub materiałów danego producenta, lecz wskazanie na wyrób, materiał lub

element, który powinien posiadać cechy – parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od podanego w projekcie.

5. Zamawiający nie dopuszcza na etapie przetargu dokonywania zmian w rozwiązaniach technicznych i materiałowych w stosunku do dokumentacji projektowej za wyjątkiem zastosowania materiałów równoważnych o parametrach nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej.

6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i roboty budowlane spełniają określone wymagania przez Zamawiającego.

7. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno – jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne. Złożone przez Wykonawcę ww. dokumenty mogą być opiniowane przez autora dokumentacji projektowej.

8. Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji papierowej dostępne są w siedzibie Zamawiającego.

9. W niniejszym postępowaniu przewidziano rozliczenie ryczałtowe, stąd załączone do SIWZ przedmiary robót pełnią rolę pomocniczą. W świetle powyższego obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca zobowiązany jest do wyceny robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia wyłącznie z materiałów i urządzeń fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem w zakresie tzw. znaku bezpieczeństwa, wskazującego na zgodność z Polską Normą, aprobatą techniczną i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z art. 10 ustawy z 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290).

11. Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty zużycia energii elektrycznej, wody i inne związane z potrzebami wynikającymi w trakcie realizacji zadania.

12. Spełnienie wymagań art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy: wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi – montowanie instalacji elektrycznych, montażem stolarki okiennej i drzwiowej, montażem instalacji sanitarnej, prace związane z robotami termomodernizacyjnymi, robotnicy niewykwalifikowani

2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:

- dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt 1 zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy. Powyższy obowiązek wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców,



- Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy kopię umów o pracę poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922). Informacje takie jak: data zawarcia, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę;

3) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:

– Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

13. Kody Wspólnego Słownika Zamówień :

45000000-7 Roboty budowlane

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45223200-8 Roboty konstrukcyjne

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45320000-6 Roboty izolacyjne

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniwo słonecznych

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

§4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania całości zamówienia: zgodnie ze złożoną ofertą, nie później niż do dnia **21.12.2017 roku**.
2. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia jest dzień przekazania terenu robót wykonawcy.
3. Za termin wykonania zamówienia uważa się termin zakończenia robót będących przedmiotem zamówienia, czyli dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

§5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

- 1) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) spełnia warunek posiadania zdolności zawodowej,

Opis spełnienia warunku

Warunek zostanie spełniony jeżeli:

a) Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu ocieplenia budynku (ścian, stropów, dachów) o powierzchni min. 1000 m²

b) Wykonawca wykaże dysponowanie kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami branży budowlanej oraz kierownikiem robót sanitarnych do kierowania robotami branży sanitarnej oraz kierownikiem robót elektroenergetycznych posiadającym uprawnienia do kierowania robotami branży elektroenergetycznej oraz posiadającym aktualną

Przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Jeżeli potwierdzenie przynależności traci ważność w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić nowe potwierdzenie, ważne na czas trwania umowy lub wskaże inną osobę posiadającą przynajmniej takie same uprawnienia (aktualnie przynależną do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa).

Wskazać Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych rozumie przez to uprawnienia wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) jak również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów oraz równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Uwaga!

Zamawiający dopuszcza wskazanie tej samej osoby posiadającej uprawnienia w więcej niż jednej ze wskazanych branż.

3) spełniają warunek sytuacji finansowej,

Opis spełnienia warunku

Wymagane jest wskazanie przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w wysokości min. **750.000,00 zł**

§5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Prawa zamówień publicznych

a) Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 :

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

b) Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 :

który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

§6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

6.1 Zamawiający wymaga, by każdy Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dostarczył wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Zał. Nr 5 i Zał. Nr 6 do niniejszej SIWZ).
- 2) Pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia (jeśli dotyczy).

- 6.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 6.1.
- 6.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w punkcie 6.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.4 Do oferty wykonawca załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego **zał. Nr 11** albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.5 Pełnomocnictwo do podpisania oferty jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych.
- 6.6 **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5** ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.- **zał. nr 10** wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie to składa każdy z wykonawców
- 6.7 **Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy określonych w pkt.6.8.1) i 6.8.2) SIWZ**

6.8.1) Potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa

- 1) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- 2) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią załącznika **Nr 7**. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią **załącznika Nr 8**

6.8.2) Potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

6.9 Dokumenty podmiotów zagranicznych:

a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów,

1) o których mowa w pkt. 6.8.2 ppkt 3 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

2) 6.8.2 ppkt 1-2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

– Dokumenty, o których mowa w pkt 6.9 a.pkt 1 i pkt 2 litera b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

– Dokument, o którym mowa 6.9 a pkt 2 litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.9. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się tj. dokumenty, o których mowa w pkt 6.9 a.pkt 1 i pkt 2 litera b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa 6.9 a pkt 2 litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.



- c) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 6.8.2.1 składa dokument, o którym mowa w 6.9.a pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze Rozporządzenia ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) stosuje się tj. dokumenty, o których mowa w pkt 7.9 a.pkt 1 i pkt 2 litera b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6.10.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądać **zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy dołączyć do oferty (Zał. Nr 11).**
- 6.11.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
- 6.12.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w 6.8.2 ppkt. 1-3.
- 6.13.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w 6.8.1, 6.8.2, 6.9 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.14.** W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w 6.8.1, 6.8.2, 6.9, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.15. Forma dokumentów**
- a) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 - b) Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w 6.14 literze a), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.



- d) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokument jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
- g) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych pobieranych samodzielnie przez zamawiającego zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- h) Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- i) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- j) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- k) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w zakresie procedury przetargowej:

Joanna Kulesa – Sekretarz Gminy (w godzinach pracy Urzędu, tj. pn. godz. 7:30 – 16.00; wt., śr., czw. 7:30 – 15:30; pt. 7:30 – 15:00).

- w zakresie merytorycznej części zamówienia:

Wojciech Pyżyk – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej (w godzinach pracy Urzędu, tj. pn. godz. 7:30 – 16.00; wt., śr., czw. 7:30 – 15:30; pt. 7:30 – 15:00).

7.2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres podany w §1 niniejszej SIWZ.

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (środki komunikacji elektronicznej), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 6 pkt 6.1; 6.8.1); 6.8.2); 6.9 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

Zamawiający dopuszcza niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a/ środki komunikacji elektronicznej



b/ operator pocztowy

c/ kurier

d/ osobiste doręczenie

Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt. SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

- 7.3. W przypadku faksu lub e-maila każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.6
- 7.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 7.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę udostępnia się na stronie internetowej.
- 7.11. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.12. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 7.13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 7.14. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

§8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.2 Ustala się wadium w wysokości **15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych)**.

8.3 Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:

- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 35 1020 1332 0000 1102 0280 9606 z adnotacją „**Termomodernizacja budynków Warsztatów Terapii Zajęciowej przy ul. Czajkowskiego w Czarnej Białostockiej**” w poręczeniach bankowych lub poręczeniach



Spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;

- 2) w gwarancjach bankowych;
- 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.4 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w kasie w siedzibie Zamawiającego, zaś kopię tego dokumentu dołączyć do oferty.

8.5 Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin (data i godzina) uznania na rachunku Zamawiającego.

8.6 Ważność wadium powinna obejmować cały okres związania ofertą.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę;
- 2) złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę;
- 3) oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- 4) oferta wraz z załącznikami musi być czytelna;
- 5) oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
- 6) oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- 7) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
- 8) dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach;
- 9) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnika;
- 10) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę;
- 11) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości;
- 12) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej/podpisujących ofertę;
- 13) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
- 14) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak nie jest czytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego





3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 4) wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum podpisują następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oferta,
 - b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - c) pozostałe załączniki;
 - 5) każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym składa następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Sposób zaadresowania oferty:
- a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Termomodernizacja budynków Warsztatów Terapii Zajęciowej przy
ul. Czajkowskiego w Czarnej Białostockiej”
Nie otwierać przed 17 sierpnia 2017 r., godz. 10:15”**
 - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
5. Tajemnica przedsiębiorstwa:
- a) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - b) Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności gdy:
 - wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
 - wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą,
 - wykaże jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.Sam fakt włożenia do koperty i oznakowania „tajemnica przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
 - c) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 17 sierpnia 2017 r. do godz. 10:00, w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej
16-020 Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A, pokój nr 101 – Kancelaria Urzędu
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w § 12 pkt. 4 lit. b) niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferty zostaną otwarte dnia 17 sierpnia 2017 . o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej
16-020 Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A, pokój nr 102 (sala Rady Miejskiej)
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Oferty będą otwierane według kolejności wpływu.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę ofertową brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) a w szczególności jej art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2, który stanowi, że „cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową”.
3. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przetargiem.
4. Wykonawca na własne ryzyko może wykorzystać przedmiary, które dostarczy Zamawiający, do obliczenia ceny ryczałtovej. Przedmiary dostarczone przez Zamawiającego stanowią wyłącznie materiał poglądowy i pomocniczy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę wszelkich rozbieżności, które nasuwają się w trakcie analizy dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest zgłosić je Zamawiającemu. Zamawiający po przeanalizowaniu udzieli wyjaśnień i dokona zmian jeżeli będzie taka konieczność.
6. Cena oferty uwzględniając wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje z wykorzystaniem formularza ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.
7. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.



8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
10. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, wskazanie kryteriów oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena	60 pkt
2) gwarancja	40 pkt

2. Sposób oceny ofert:

- 1) Kryterium : cena:

Za oferowaną cenę brutto maksymalnie można otrzymać 60 pkt.

Tę liczbę punktów (60) otrzymuje oferta, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z najniższą ceną brutto.

Pozostali Wykonawcy otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$X_1 = \frac{C_n}{C_w} \times 60$$

gdzie: X_1 - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena,

C_n - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_w - cena brutto danego Wykonawcy zaoferowana w badanej ofercie.

- 2) Kryterium: Okres gwarancji ponad wymagalny 5 lat.

Za okres gwarancji (X_2) powyżej 5 lat maksymalnie można otrzymać 40 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie jeden z pośród podanych poniżej okresów gwarancji:

Okres gwarancji wynoszący 5 lat – 0 pkt.

Okres gwarancji wynoszący 6 lat – 20 pkt

Okres gwarancji wynoszący 7 lat i powyżej – 40 pkt

Zamawiający zastrzega, iż okres gwarancji należy podać w pełnych latach.

Wygra oferta o największej sumie punktów (P) uzyskanych w obydwóch kryteriach zgodnie ze wzorem:

$$P = X_1 + X_2$$



Przy czym P oznacza sumę punktów zdobytych przez badaną ofertę, a X_1 i X_2 opisano wyżej.
W przypadku, gdyby ofert najkorzystniejszych, tzn. o największej sumie punktów P , było więcej niż jedna, zastosowanie będzie miał art. 91 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane jest wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wskaże przedstawiciela ogólnego.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do wskazania cen jednostkowych, poprzez dostarczenie w terminie 5 dni od przekazania informacji o wyborze oferty, kosztorysu ofertowego odpowiadającego cenie ofertowej, który będzie miał charakter pomocniczy, gdy zaistnieje konieczność przerwania robót i wyceny wykonanej części przedmiotu zamówienia w celu rozliczenia z Wykonawcą.
4. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. W przypadku powierzenia wykonania części lub całości przedmiotu zamówienia podwykonawcom Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy stosowną umowę zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, która powinna w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
6. Nie wypełnienie formalności wymienionych w niniejszym paragrafie oznacza uchylanie się przez wybranego Wykonawcę od zawarcia umowy, co skutkować będzie nie podpisaniem umowy, przepadkiem wadium oraz podpisaniem umowy z kolejnym Wykonawcą, zgodnie z art. 94 ust. 3 oraz art. 46 ust 5 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana, jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 6 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 35 1020 1332 0000 1102 0280 9606, z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy — **Termomodernizacja budynków Warsztatów Terapii Zajęciowej przy ul. Czajkowskiego w Czarnej Białostockiej**
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie





później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.

5. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - a) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - b) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - c) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z np. wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń,
 - d) przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych,
 - e) nie przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie dokumentów budowy, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany,
 - f) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności takich jak:
 - 1) zaistnienia siły wyższej,
 - 2) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności za które odpowiada Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - 3) wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych umożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagające konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 4) wystąpienie opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 5) wystąpienie opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 6) wystąpienia okoliczności powodujących konieczność przeprowadzenia prac saperskich, archeologicznych lub innych przeszkód uniemożliwiających lub utrudniających prowadzenie robót, ujawnienie niezinventaryzowanych lub błędnie

Y



zinwentaryzowanych instalacji.

7) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
- zmiany danych teleadresowych,
- zmiana obowiązującej stawki VAT,

3. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust.2 termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zakresie powierzenia części lub całości wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, poprzez:

- a) w przypadku nie przewidzenia podwykonawców w momencie składania oferty, wprowadzenie ich podczas realizacji zamówienia,
- b) rozszerzenie kręgu podwykonawców,
- c) zmianę lub wykreślenie podwykonawcy,
- d) zmianę zakresu prac powierzonych podwykonawcy,

5. Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opisu przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

A



Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

6. Na czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

§18. Żądanie zamawiającego wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są znane).

Wykonawca może powierzyć wykonanie prac podwykonawcom (zgodnie ze wzorem umowy wg załącznika Nr 9 do SIWZ).



§19. Określenie, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom
Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§20. Znaki towarowe i nazwy własne produktów

W przypadku wystąpienia w dokumentacji znaku towarowego lub nazwy własnej produktu, nawet jeśli nie towarzyszą im za każdym razem słowa „lub równoważne”, należy przez to rozumieć, że Zamawiający dopuszcza produkty równoważne, o ile Wykonawca wykaże równoważność produktów w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.

§21. Inne informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje w wyniku niniejszego postępowania zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
11. W przypadku zamówień na roboty budowlane Zamawiający nie określa szczególnych wymagań, co do umów o podwykonawstwo.
12. Zamawiający informuje, że zapis art. 36 ust. 2 pkt 12 nie dotyczy niniejszego postępowania.
13. Zamawiający informuje, że zapis art. 36 ust. 2 pkt 13 nie dotyczy niniejszego postępowania.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
15. Zamawiający informuje, że zapis art. 36 ust. 2 pkt 15 nie dotyczy niniejszego postępowania.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ bezpośrednio mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do niej. W szczególności ma to zastosowanie do Wykonawców występujących wspólnie, powołujących się na zasoby podmiotów obcych lub mających siedzibę poza terytorium kraju.

BURMISTRZ


mgr Jacek Chrulski

§ 22. Załączniki

- Załącznik nr 1 - dokumentacja projektowa (Załącznik 1.1 – Załącznik 1.4)
- Załącznik nr 2 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) (Załącznik 2.1 – Załącznik 2.3)
- Załącznik nr 3 - przedmiar robót (który należy traktować jako materiał pomocniczy) (Załącznik 3.1 – Załącznik 3.4)
- Załącznik nr 4 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 5 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 6 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 7 - wykaz wykonanych robót
- Załącznik nr 8 - wykaz osób
- Załącznik nr 9 - wzór umowy
- Załącznik nr 10 - oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 11 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia