

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w-przetargu nieograniczonym na usługi pn.

ODBIÓR, ODZYSK I UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH W GMINIE CZARNA BIAŁOSTOCKA

1. Informacje ogólne

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a. odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i bio oraz
 - b. odbiór, transport i zagospodarowanie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, z terenu Gminy Czarna Białostocka,
oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
 - c. wyposażenie altanek śmietnikowych w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki
do segregacji odpadów (Papier, Metale i tworzywa sztuczne, Szkło i Bio);
 - d. prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
- 2) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
- 3) Wykonawca odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do:
- a. przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów bio do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) przewidzianej do obsługi gminy Czarna Białostocka zgodnie z planem gospodarki odpadami zawartym w uchwale XXXII/281/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dn. 19 grudnia 2016 r w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022”(Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz.4916);
 - b. przekazywania selektywnie odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 oraz art. 20 ust.1 i 2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, w której odpady te będą zagospodarowywane.
- 4) Ilość osób zamieszkałych na terenie miasta i gminy Czarna Białostocka na 30 września 2017 r. wyniosła 11 288 osób (miasto Czarna Białostocka – 9 199 osób, tereny wiejskie – 2 089 osób).
- 5) Z terenu miasta i gminy Czarna Białostocka od 01.01.2015 r. do 30.09.2017 r. zostało odebrane łącznie:
- a) odpadów komunalnych zmieszanych: 4 836,40 Mg.
 - b) surowców wtórnych odebrano i przekazano do odzysku łącznie: 1 401,46 Mg, z tego:
– 225,95 Mg odpadów bio.

91

- c) odpadów budowlanych zebrano: 114,89 Mg.
- d) odpadów wielkogabarytowych zebrano: 327,46 Mg.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) odbioru i transportu odebranych zmieszanych odpadów komunalnych i bio przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów (kod 20 03 01 i 19 12 12),
 - b) odpadów bio (kod 20 01 08, 20 02 01).
- 2) odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:
 - a) papieru i tektury (kod 15 01 01; 20 01 01),
 - b) szkła (kod 15 01 07; 20 01 02),
 - c) tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych (kod 20 01 39; 15 01 02; 20 01 40; 15 01 04; 15 01 05),
 - d) tekstyliów (kod 20 01 11),
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 35*, 20 01 36),
 - f) odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07),
 - g) zużytych opon (kod 16 01 03),
 - h) zużytych baterii i akumulatorów (kod 20 01 33, 20 01 34*),
 - i) przeterminowanych leków (kod 20 01 32),
 - j) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (kod odpadu: 17 09 04),
 - k) chemikaliów (kod odpadu: 20 0113*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 80).

3. Realizacja przedmiotu zamówienia w **zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta i gminy Czarna Białostocka.**

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

- 1) **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**
 - a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości i ustawi je na nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych dla Wykonawcy.
 - b) Częstotliwość ich opróżniania przez Wykonawcę:
 - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta i gminy Czarna Białostocka,
 - c) Reklamacje dotyczące nie opróżnienia pojemnika na zmieszane odpady komunalne będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie na lub adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu pojemnika na zmieszane odpady komunalne Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 2) **Selektywnie zbierane odpady komunalne**
 - a) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się cztery rodzaje worków:
 - zielony, z napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady opakowaniowe ze szkła,

- niebieski, z napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - żółty, z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - brązowy, z napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- b) Zakup i dystrybucja worków należy do obowiązków Wykonawcy.
- Wykonawca będzie dostarczał do gospodarstw domowych z terenu gminy Czarna Białostocka komplety worków (na wymianę) do gromadzenia surowców oraz odbierał je z częstotliwością zgodną z harmonogramami zbiórki surowców wtórnych.
 - Worki na następny odbiór powinny być dostarczone do każdej posesji w dniu zbiórki posegregowanych odpadów, w taki sposób, że Wykonawca zostawia komplet worków (cztery ich rodzaje w ilości równoważnej do ilości worków odebranych), w miejscu, gdzie wystawione zostały posegregowane surowce wtórne z danej posesji.
- c) Reklamacje dotyczące nie odebrania worków na selektywną zbiórkę z konkretnej posesji będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie na lub adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w odebraniu worków na selektywną zbiórkę odpadów Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- d) Terminarz odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych w systemie workowym:
- od stycznia 2018 roku do końca trwania umowy zgodnie z następującym harmonogramem:

Rodzaj odpadów	Termin	Teren objęty zbiórką (rejon)
Wszystkie rodzajów odpadów zbieranych selektywnie.	nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie	<p>miasto Czarna Białostocka: os. Pierekały</p> <p>(ulice: Świerkowa, Brzozowa, Grabowa, Jesionowa, Dębowa, Klonowa i Brzozowy Mostek), os.: Starówka (ul. Podleśna, Leśna, Kościelna, Czajkowskiego, Parkowa, Skórzana, Marszałkowska, Krótka)</p> <p>os. Zielone</p> <p>(ulice: Kasztanowa, Jodłowa, Różana, Zielona, Makowa, Modrzewiowa, Chabrowa, Kwiatowa, Leszczynowa, Tulipanów, Bromboszcza, Akacyjowa, Wierzbowa, Młynowa, Olchowa, Bukowa, Gajowa)</p>
		<p>miasto Czarna Białostocka: os. Buksztel</p> <p>(ulice: Białostocka, Zagórna, Rybacka, Babilka, Św. Huberta, Poziomkowa, Malinowa, Borówkowa, Jagodowa, Jeżynowa, Żurawinowa)</p> <p>os. Tartaczne</p> <p>(ulice: Kosińskiego, Gołębia, Zamiany, Łąkowa)</p> <p>os. ZOR</p> <p>(ulica: Torowa)</p> <p>os. Wiosenne</p> <p>(ulice: Fabryczna, Wiosenna, Sosnowa, Jastrzębia)</p>

		<p>os. Wschód (ulice: Orzeszkowej, Piękna, Sokólska, Kościuszki, Dolna, Polna, Dreszera, Gęsia, Kolejowa, Ochotnicza, Cicha, Spokojna)</p> <p>os. Centrum (ul. Traugutta, Piłsudskiego, Tartaczna, Wybickiego, Ogrodowa, Mieszka I, Chrobrego, Szkolna, Krasickiego, Spółdzielcza)</p>
		<p>17 sołectw (tereny wiejskie) gminy Czarna Białostocka: Złota Wieś, budynki Nadleśnictwa Czarna Białostocka w Horodniance, Ruda Rzecznka, Wólka Ratowiecka wraz z miejscowościami Ratowiec i Podratowiec, Klimki</p>
		<p>Czarna Wieś Kościelna (ulice Sosnowa, Ks. Szapela, Wierzbowa, Świętojańska, Stawowa, Cicha, Piękna, Wesoła, Górna, Ratowiecka, Zacisze, Ustronie, Okrężna, Szkolna, Leśna) wraz z miejscowością Burczak, Ogóły, Machnacz wraz z leśniczówką Wilcza Jama</p>
		<p>Karczmiszko, Kosmaty Borek, Oleszkowo wraz z miejscowością Lacka Buda, Chmielnik i leśniczówką Przewalanka, Łapczyn, Zamczysk wraz z miejscowością Podzamczysk, Brzozówka Ziemiańska, Brzozówka Strzelecka, Brzozówka Koronna, Niemczyn, Jezierzysk, Osierodek i leśniczówką Osierodek, Zdroje</p>

4. Realizacja przedmiotu zamówienia w zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta Czarna Białostocka

1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w zabudowie wielorodzinnej gromadzone będą w pojemnikach o poj. 770 – 1.100 l. Pojemniki zapewnią administrator lub zarządca budynków wielorodzinnych i ustawi je w odpowiednich miejscach.
- b) Z uwagi na wykonane przez Spółdzielnię Mieszkaniową dojazdy z kostki brukowej, maksymalna masa pojazdu nie może przekraczać 15 t ładowności.
- c) Ilość gniazd – miejsc gromadzenia odpadów wynosi 30 (szczegółowe umiejscowienie określa załącznik nr 2 do SIWZ). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby gniazd, ilości pojemników i częstotliwości ich opróżniania w trakcie obowiązywania umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- d) Reklamacje dotyczące nie opróżnienia pojemnika na zmieszane odpady komunalne będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie na lub adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu pojemnika na zmieszane odpady komunalne Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury

wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

- e) Ilość pojemników w poszczególnych gniazdach i częstotliwość ich opróżniania przez Wykonawcę określa, poniższa tabela:

Lp.	Umieszczenie punktu	Rodzaj zabudowy	Częstotliwość odbioru
1	Prusa 6 (przy garażach)	wolnostojący	3 razy w tyg.
2	Prusa 2	wolnostojący	3 razy w tyg.
3	Żeromskiego 1	altana	3 razy w tyg.
4	Żeromskiego 8	altana	3 razy w tyg.
5	Żeromskiego 10	altana	3 razy w tyg.
6	Żeromskiego 12	altana	3 razy w tyg.
7	Żeromskiego 14	altana	3 razy w tyg.
8	Sienkiewicza 4	altana	3 razy w tyg.
9	Sienkiewicza 6	wolnostojący	3 razy w tyg.
10	Sienkiewicza 9	wolnostojący	3 razy w tyg.
11	Torowa 9B	altana	3 razy w tyg.
12	Sportowa 1	altana	3 razy w tyg.
13	Konopnickiej	altana	3 razy w tyg.
14	Fabryczna 2/2	wolnostojący	3 razy w tyg.
15	Torowa 13	wolnostojący	3 razy w tyg.
16	Torowa 28	wolnostojący	3 razy w tyg.
17	Sienkiewicza 8	altana	3 razy w tyg.
18	Sienkiewicza 10	wolnostojący	3 razy w tyg.
19	Sienkiewicza 16	altana	3 razy w tyg.
20	Sienkiewicza 17	wolnostojący	3 razy w tyg.
21	Konopnickiej 5	wolnostojący	3 razy w tyg.
22	Tartaczna 9	wiata	3 razy w tyg.
23	Ogrodowa 3	wolnostojący	3 razy w tyg.
24	Traugutta 5A	wolnostojący	3 razy w tyg.
25	Traugutta 5	wolnostojący	3 razy w tyg.
25	Szkolna 4	wolnostojący	3 razy w tyg.
26	Prusa 5	wolnostojący	3 razy w tyg.
27	Prusa 4	wolnostojący	3 razy w tyg.
28	Sienkiewicza 7A	altana	3 razy w tyg.
29	2x ul. Wrzosowa (os. Miasteczko)	wolnostojący	3 razy w tyg.

- f) Odbiór odpadów zmieszanych ma odbywać się ze szczególnym uwzględnieniem następujących dni tyg. tj. poniedziałku, środy i piątku.

2) Selektywnie zbierane odpady komunalne i odpady bio

- a) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej odbywać się będzie w systemie kontenerowym (29 gniazd po min. 4 kontenery o poj. ok. 1,1 m³).
- b) Pojemniki do segregacji odpadów komunalnych dostarczy i podstawi w gniazdach (w miejsce istniejących), Wykonawca. Wykonawca sporządzi harmonogram wymiany pojemników i dostarczy go Zamawiającemu w formie pisemnej do 15.12.2017 r. Realizując wymianę pojemników Wykonawca dostarczy je w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc

gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej, w wyżej wymienione pojemniki wskazane przez Zamawiającego ma nastąpić w terminie do 12.01.2018 r. Za każdy dzień zwłoki w wyposażaniu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

- c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby gniazd, pojemników i częstotliwości ich opróżniania w trakcie obowiązywania umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- d) Reklamacje dotyczące nie opróżnienia pojemnika na selektywną zbiórkę będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie na lub adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu pojemnika na selektywną zbiórkę odpadów Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- e) Szczegółowe umiejscowienie gniazd określa załącznik nr 2 do SIWZ.
- f) Z uwagi na wykonane przez Spółdzielnię Mieszkaniową dojazdy z kostki brukowej, maksymalna masa pojazdu nie może przekraczać 15 t. ładowności.
- g) Surowce wtórne segregowane będą na 4 frakcje, gromadzone przez mieszkańców budynków wielorodzinnych w oddzielnych kontenerach:
 - w kontenerze z napisem „Szkło” o pojemności ok. 1,1 m³ litra – odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego i bezbarwnego. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się co najmniej raz w tygodniu lub częściej w przypadku przepełnienia się pojemnika;
 - w kontenerze z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności ok. 1,1 m³ litra - odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się co najmniej raz w tygodniu lub częściej w przypadku przepełnienia się pojemnika;
 - w kontenerze z napisem „Papier” o pojemności ok. 1,1 m³ litra – odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się co najmniej raz w tygodniu lub częściej w przypadku przepełnienia się pojemnika;
 - brązowy, z napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się raz w tygodniu (piątek) a w okresie od III do XI dwa razy w tygodniu (poniedziałek, piątek) lub częściej w przypadku przepełnienia się pojemnika.

5. Pozostałe selektywnie zbierane odpady komunalne

1) Odpady wielkogabarytowe i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny

- a) Gospodarka tymi odpadami odbywać się poprzez ich odbiór przez Wykonawcę z altanek i śmietników wskazanych w ust. 4 pkt. 1 lit. e - **w każdy poniedziałek** (z wyłączeniem dni świątecznych lub ustawowo wolnych od pracy ale w takim przypadku odbiór należy wykonać w pierwszy dzień roboczy następujący po tych dniach).

b) Reklamacje dotyczące nie odebrania ww. odpadów będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie na lub adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w odbiorze Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

2) Odpady budowlane

a) Gospodarka tymi odpadami odbywać się poprzez ich odbiór przez Wykonawcę z altanek i śmietników wskazanych w ust. 4 pkt. 1 lit. e - **w każdy poniedziałek** (z wyłączeniem dni świątecznych lub ustawowo wolnych od pracy ale w takim przypadku odbiór należy wykonać w pierwszy dzień roboczy następujący po tych dniach).

b) Reklamacje dotyczące nie odebrania ww. odpadów będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie na lub adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w odbiorze Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

3) Odpady niebezpieczne typu leki, baterie

- Punkty odbioru leków: Przychodnia Zdrowia w Czarnej Białostockiej przy ul. Torowej 1.
- Punkty odbioru baterii: Urząd Miejski przy ul. Torowej 14A w Czarnej Białostockiej.

4) **W miesiącach III-XI na telefoniczne wskazanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy odkryte kontenery o poj. min. 7 m³ służące do zbierania odpadów bio pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych w zabudowie wielorodzinnej.** Wykonawca zapewnia również ich odbiór. Miejsce i termin ustawienia kontenerów oraz ich odbiór zostanie ustalony z Wykonawcą telefonicznie. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji powyższego w terminie 2 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu w/w kontenerów Zamawiający potrąci Wykonawcy kwotę 100,00 zł z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

6. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia jednego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego przy ul. Sosnowej 21 w Czarnej Białostockiej.
- 2) PSZOK będzie czynny przez 5 dni w tygodniu, w godzinach 10:00 – 18:00, w dniach od poniedziałku do soboty (obligatoryjnie punkt czynny w każdą sobotę). Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej 1 pracownika do obsługi PSZOK. W przypadku urlopu lub choroby pracownika Wykonawca zapewnia jego zastępstwo. Za każdy dzień nie funkcjonowania PSZOK z winy Wykonawcy, Zamawiający potrąci Wykonawcy kwotę 200,00 zł z miesięcznej faktury.
- 3) Wykonawca wyposaży PSZOK w odpowiednie pojemniki i kontenery. Pojemniki i kontenery powinny posiadać stosowne oznakowanie graficzne umożliwiające identyfikację rodzaju odpadów do których zbierania są przeznaczone.
- 4) Z PSZOK Wykonawca odbierać będzie zebrane selektywnie i dostarczone przez mieszkańców gminy następujące odpady:
 - a) bio – szczelny i zamykany pojemnik koloru brązowego o pojemności min. 1.100 l,
 - b) papier, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – szczelny i zamykany pojemnik koloru niebieskiego o pojemności min. 1.100 l,

- c) tworzywa sztuczne, odpady z tworzyw sztucznych, odpady wielomateriałowe (Tetra Paki) – szczelny i zamykany pojemnik koloru żółtego o pojemności min. 1.100 l,
 - d) metale – szczelny i zamykany pojemnik koloru szarego o pojemności min. 1.100 l,
 - e) szkło – szczelny i zamykany pojemnik koloru zielonego o pojemności min. 1.100 l,
 - f) tekstylia – szczelny i zamykany pojemnik o pojemności min. 1.100 l,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – otwarty pojemnik o pojemności min. 7.000 l,
 - h) wielkogabarytowe – otwarty pojemnik o pojemności min. 7.000 l,
 - i) zużyte baterie i akumulatory – odpowiedni pojemnik (szczelny i zamykany) przeznaczony do zbiórki tego typu odpadów,
 - j) zużyte opony nie pochodzące z prowadzonej działalności gospodarczej - otwarty pojemnik o pojemności min. 7.000 l,
 - k) przeterminowane lekarstwa – odpowiedni pojemnik (szczelny i zamykany) przeznaczony do zbiórki tego typu odpadów,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe – otwarty pojemnik o pojemności min. 7.000 l,
 - m) chemikalia – szczelny i zamykany pojemnik o pojemności min. 1.100 l.
- 5) Ilość pojemników i częstotliwość ich opróżniania Wykonawca dostosuje do strumienia odbieranych odpadów dbając o nieprzepełnienie pojemników.
- 6) Zamawiający przekaze Wykonawcy PSZOK w użyczenie w formie odrębnej umowy użyczenie wraz z kompletem kluczy.
- 7) Do obowiązków Wykonawcy należy również dbałość o czystość i estetykę terenu PSZOK tj. utrzymanie zieleni, wykaszanie trawy, sprzątanie kontenera socjalnego oraz powierzchni utwardzonych, itp. oraz o stan technicznych powierzonego mienia.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia kosztów utrzymania PSZOK tj. opłat za energię elektryczną, zużytą wodę oraz odprowadzone ścieki.
- 7. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego, którym Wykonawca ma obowiązek dysponować na etapie realizacji umowy.**

1) Urządzenia do gromadzenia odpadów:

- a) pojemniki na odpady selektywne w zabudowie wielorodzinnej:
 - pojemność 770 – 1.100 l,
 - typ MGB,
 - w odpowiednim kolorze i posiadające oznakowanie, tj. informacja graficzna i słowna o rodzaju odpadów przeznaczonych do umieszczenia w danym pojemniku oraz nazwa i adres Wykonawcy,
 - posiadające certyfikat zgodności z normą EN – 840.
- b) worki do selektywnej zbiórki odpadów (z folii półprzezroczystej, umożliwiającej szybką ocenę zawartości):
 - worki z napisem „Szkło” z folii LDPE koloru zielonego na odpady opakowaniowe ze szkła (500 mm szer. x 1050 mm wys.) posiadające zakładki oraz otwory na taśmę i taśmę do zawieszania i zawiązywania,
 - worki z napisem „Papier” z folii LDPE koloru niebieskiego na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury (wymiary: 700 mm szer. x 1050 mm wys.) posiadające zakładki oraz otwory na taśmę i taśmę do zawieszania i zawiązywania,
 - worki z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z folii LDPE koloru żółtego na tworzywa sztuczne (wymiary: 700 mm szer. x 1050 mm wys.) posiadające zakładki oraz otwory na taśmę i taśmę do zawieszania i zawiązywania,

- worki z napisem „Bio” z foli LDPE koloru brązowego ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (wymiary: 700 mm szer. x 1050 mm wys.) posiadające zakładki oraz otwory na taśmę i taśmę do zawieszania i zawiązywania,
 - posiadające odpowiednie oznakowane, tj. nadruk o treści: „Selektywna zbiórka odpadów”, informacja graficzna i słowna o rodzaju odpadów przeznaczonych do umieszczenia w worku określonego koloru i nazwę Gminy Czarna Białostocka oraz nazwę i adres Wykonawcy.
- c) Wykonawca do dnia 31 grudnia 2017 roku dostarczy do siedziby Zamawiającego 4 komplety worków, w następujących ilościach: worki zielone z napisem „Szkło”: 2000 szt., worki żółte z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”: 4000 szt., worki niebieskie z napisem „Papier”: 2000 szt., worki brązowe z napisem „Bio”: 4000 szt. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu ww. kompletu worków Zamawiający potrąci Wykonawcy kwotę 100,00 zł z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- d) Wykonawca dodatkowo dostarczy jednorazowo Zamawiającemu na pisemne (telefoniczne lub pocztą elektroniczną) zlecenie worki w następujących ilościach: worki zielone 500 szt., worki żółte 1000 szt., worki niebieskie 500 szt., worki brązowe 1000 szt. w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.

8. Obowiązki Wykonawcy w zakresie informacji i promocji systemu odbioru odpadów.

- 1) Wykonawca przedstawi w formie pisemnej Zamawiającemu do zatwierdzenia, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, harmonogramy zbiórki odpadów (zmieszanych, segregowanych i wielkogabarytowych) z zabudowy jednorodzinnej miasta i gminy Czarna Białostocka, ze wskazaniem obszarów objętych zbiórką oraz terminów zbiórek poszczególnych rodzajów odpadów.
- 2) Wykonawca na podstawie pisemnie zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów (zmieszanych, segregowanych i wielkogabarytowych) sporządzi stosowną informację dla mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej gminy Czarna Białostocka, odrębną dla każdego terenu wskazanego przy opisie zbiórki odpadów segregowanych. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnych). W tym celu Wykonawca:
 - a) sporządza i dystrybuuje harmonogramy odbioru odpadów wśród mieszkańców.
 - pierwszy dystrybucja terminarzy ma nastąpić do 31.12.2017 r.
 - b) Zamawiający będzie publikować ww. harmonogramy na stronie internetowej gminy pod adresem www.czarnabialostocka.pl.
- 3) Zamawiający **nie dopuszcza** zmian w ustalonym harmonogramie, w trakcie trwania umowy.
- 4) Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu wersji elektronicznej powyższych materiałów.

9. Warunki wykonywania usług – obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych, zawierających informację o masie odebranych odpadów zmieszanych oraz selektywnie zbieranych w systemie pojemnikowym i workowym oraz z PSZOK.
 - a) miesięczne raporty o masie odebranych odpadów powinny zawierać następujące informacje:

- wskazanie ilości poszczególnych rodzajów odebranych odpadów oraz miejsca ich unieszkodliwienia i odzysku (podanie faktycznego adresu instalacji gdzie nastąpił ich odzysk), ilość odebranych odpadów winna być podana w kilogramach,
 - wskazanie danych dotyczących ilości odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych z terenu gminy Czarna Białostocka o kodzie 19 12 12, wraz z wskazaniem adresu instalacji gdzie zostały poddane unieszkodliwieniu.
- b) raport w formie pisemnej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym,
 - c) za każdy dzień zwłoki w przekazywaniu sprawozdania Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 100,00 zł, powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 2) Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny dostarczanych pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie, w szczególności poprzez systematyczną konserwację, mycie i dezynfekcję (min. 4 razy w roku), naprawy oraz wymianę uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.
 - 3) Wykonawca ma obowiązek umożliwienia Zamawiającemu w terminie do 15.01.2018 r., poprzez system informatyczny, monitorowania w czasie rzeczywistym poprzez system GPS pojazdów wykonujących usługi związane z odbiorem i transportem odpadów z terenu gminy Czarna Białostocka.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
 - 5) Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Czarna Białostocka. Wykonawca nie może również mieszać odpadów odebranych z terenu gminy Czarna Białostocka z odpadami zebranymi z innej gminy.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
 - 7) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane z winy Wykonawcy) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznego lub e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie lub e-mailem na adres Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w realizacji reklamacji Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

- 8) Ilość nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów może ulec zmianie, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
- a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.),
 - c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289),
 - d) uchwały Nr XXII/135/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 3027),
 - e) uchwały Nr XXXV/247/17 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 5 października 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2017 r. poz. 3778),
 - f) uchwała Nr XXII/136/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 3028).

BURMISTRZ

mgr Jacek Chrulski

