

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym na usługi pn.

ODBIÓR, ODZYSK I UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH W GMINIE CZARNA BIAŁOSTOCKA.

1. Informacje ogólne

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a) odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i bio przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
- b) odbiór, transport i zagospodarowanie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
- c) wyposażenie właścicieli nieruchomości jednorodzinnych zamieszkałych w worki (Papier, Metale i tworzywa sztuczne, Szkło, Bio),
- d) wyposażenie altanek śmietnikowych w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki do segregacji odpadów (Papier, Metale i tworzywa sztuczne, Szkło i Bio),
- e) prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

2) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

3) Wykonawca odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do:

- a) przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów bio do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) przewidzianej do obsługi gminy Czarna Białostocka zgodnie z planem gospodarki odpadami zawartym w uchwale XXXII/281/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dn. 19 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022” (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz.4916),

Zgodnie z aneksem nr 1 z dn. 30.12.2016 r. do Porozumienia Międzygminnego zawartego w dn. 02.11.2010 r. pomiędzy Gminą Miasta Białystok a Gminą Czarna Białostocka w sprawie powierzenia Miastu Białystok zadania w zakresie odzysku i unieszkodliwienia odpadów komunalnych w związku z realizacją przez Miasto Białystok Projektu "Zintegrowany system gospodarki odpadami dla aglomeracji białostockiej" strumień odpadów komunalnych z terenu gminy Czarna Białostocka musi być kierowany do:

- ZUOK w Białymstoku, ul. Gen. W. Andresa 40F, Białystok - strumień odpadów zmieszanych,
 - ZUOK w Hryniewiczach, gmina Juchnowiec Kościelny - strumień odpadów zmieszanych, odpadów zielonych, oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania.
- b) przekazywania selektywnie odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 oraz art. 20 ust. 1 i 2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji, w której odpady te będą zagospodarowywane.

- 4) Ilość osób zamieszkałych na terenie miasta i gminy Czarna Białostocka na dzień 31 sierpnia 2018 r. wyniosła 11 192 osób (miasto Czarna Białostocka – 9 099 osób, tereny wiejskie – 2 093 osób) – dane z ewidencji ludności.
- 5) Liczba gospodarstw objętych systemem gospodarki odpadami na dzień 31 sierpnia 2018 r. wyniosła: 3 579 (miasto Czarna Białostocka – 2 988 gospodarstw z czego 1 820 zabudowa wielorodzinna, tereny wiejskie – 595 gospodarstw).

Zbieranie odpadów w sposób selektywny zadeklarowało 97 % gospodarstw.

- 6) Z terenu Gminy Czarna Białostocka od 01.01.2016 r. do 31.08.2018 r. odebrano łącznie:
 - a) odpadów komunalnych zmieszanych: 4 797,70 Mg,
 - b) odpadów komunalnych selektywnych: 1 665,20 Mg, z tego: 365,63 Mg odpadów bio,
 - c) odpadów budowlanych : 128,45 Mg,
 - d) odpadów wielkogabarytowych : 268,20 Mg.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) odbioru i transportu zebranych zmieszanych odpadów komunalnych i bio przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałości z segregacji odpadów (kod 20 03 01 i 19 12 12),
 - b) odpadów bio (kod 20 01 08, 20 02 01).
- 2) odbioru, transportu i zagospodarowania selektywnie odebranych odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:
 - a) papieru i tektury (kod 15 01 01; 20 01 01),
 - b) szkła (kod 15 01 07; 20 01 02),
 - c) tworzyw sztucznych, metali, odpadów wielomateriałowych (kod 20 01 39; 15 01 02; 20 01 40; 15 01 04; 15 01 05),
 - d) tekstyliów (kod 20 01 11, 20 01 10),
 - e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kod 20 01 23, 20 01 35*, 20 01 36),
 - f) odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07),
 - g) zużytych opon (kod 16 01 03),
 - h) zużytych baterii i akumulatorów (kod 20 01 33, 20 01 34*),
 - i) przeterminowanych leków (kod 20 01 32),
 - j) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (kod odpadu: 17 09 04),
 - k) chemikaliów (kod odpadu: 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30, 20 01 80).

3. Realizacja przedmiotu zamówienia w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta i gminy Czarna Białostocka.

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

- 1) **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**
 - a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości i ustawi je na nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych dla Wykonawcy.
 - b) Częstotliwość ich opróżniania przez Wykonawcę:

- nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej na terenie miasta i gminy Czarna Białostocka,
- c) Reklamacje dotyczące nie opróżnienia pojemnika na zmieszane odpady komunalne będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub na adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu pojemnika na zmieszane odpady komunalne Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł brutto. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

2) **Selektywnie zbierane odpady komunalne**

- a) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym. Wprowadza się cztery rodzaje worków zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 19):
- zielony, z napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - niebieski, z napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - żółty, z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - brązowy, z napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- b) Częstotliwość ich opróżniania przez Wykonawcę:
- w przypadku odbioru szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych - co najmniej jeden raz w miesiącu (przerwy pomiędzy odbiorami nie mogą wynosić więcej niż 4 tygodnie),
 - w przypadku odbioru bio - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- c) Zakup i dystrybucja worków należy do obowiązków Wykonawcy.
- Wykonawca będzie dostarczał do gospodarstw domowych z terenu gminy Czarna Białostocka komplety worków (na wymianę) do gromadzenia frakcji selektywnych oraz odbierał je z częstotliwością zgodną z harmonogramem.
 - Worki na następny odbiór powinny być dostarczone do każdej posesji w dniu zbiórki frakcji selektywnych zgodnie z harmonogramem, w taki sposób, że Wykonawca zostawia komplet worków w kolorystyce odpowiadającej rodzajowi odebranych odpadów, w miejscu, gdzie zostały one wystawione z danej posesji.
- d) Reklamacje dotyczące nie odebrania worków na selektywną zbiórkę z konkretnej posesji będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub na adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w odebraniu worków na selektywną zbiórkę odpadów Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł brutto. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

3) Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie odbywać się w formie tzw. „wystawek” tj. wystawianych ww. odpadów przed posesję w ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą terminach. Mieszkańcy zgłaszają odpady do Zamawiającego pod wskazany w harmonogramie nr telefonu. Zakładana częstotliwość załadunku i wywozu – po jednym tygodniu, dwa razy w roku, w miesiącach marzec i wrzesień (każdy pięć dni roboczych). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia dodatkowych posesji w trakcie trwania zbiórek, bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Odbiór nie może odbywać się w dni bezpośrednio poprzedzające święta katolickie lub prawosławne a także inne uroczystości lub imprezy odbywające się na terenie Gminy Czarna Białostocka.

4) Rejony objęte zbiórką odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnych w systemie workowo - pojemnikowym od stycznia 2019 roku do końca trwania umowy:

Teren objęty zbiórką
Czarna Białostocka ulice: Dolna, Kościuszki, Orzeszkowej, Piękna, Polna, Szkolna
Czarna Białostocka ulice: Babilka, Białostocka, Borówkowa, Jagodowa, Jeżynowa, Malinowa, Myśliwska, Poziomkowa, Rybacka, Sienkiewicza, Spółdzielcza, Świętego Huberta, Traugutta, Zagórna, Żeromskiego, Żurawinowa
Czarna Białostocka ulice: Cicha, Ciepła, Gołębia, Kosińskiego, Łąkowa, Mieszka I, Ogrodowa, Piłsudskiego, Pogodna, Słoneczna, Spokojna, Tartaczna, Zamiany
Czarna Białostocka ulice: Chrobrego, Dreszera, Gęsia, Kolejowa, Krasickiego, Mickiewicza, Ochotnicza, Słowackiego, Sokólska, Wybickiego
Czarna Białostocka ulice: Akacyjowa, Bromboszcza, Bukowa, Chabrowa, Czajkowskiego, Gajowa, Jastrzębia, Jodłowa, Kasztanowa, Kościelna, Krótka, Kwiatowa, Leszczynowa, Leśna, Makowa, Marszałkowska, Młynowa, Modrzewiowa, Olchowa, Parkowa, Podleśna, Różana, Skórzana, Sosnowa, Tulipanów, Wierzbowa, Zielona
Czarna Białostocka ulice: Brzozowa, Brzozowy Mostek, Dębowa, Fabryczna, Grabowa, Jesionowa, Klonowa, Świerkowa, Torowa, Wiosenna
Czarna Wieś Kościelna, (ulice: Sosnowa, Ks. Szapela, Wierzbowa, Świętojańska, Stawowa, Cicha, Piękna, Wesoła, Górna, Ratowiecka, Zacisze, Ustronie, Okrężna, Szkolna, Leśna), Dworzysk, Kosmaty Borek, Wólka Ratowiecka
Brzozówka Koronna, Brzozówka Strzelecka, Brzozówka Ziemiańska, Chmielnik, Jezierzysk, Lacka Buda, Łapczyn, Niemczyn, Oleszkowo, Osierodek, Ośrodek –leśniczówka, Przewalanka-leśniczówka, Zamczysk, Podzamczysk, Zdroje
Burczak, Horodnianka –leśniczówka, Karczmisko, Klimki, Krzyżyki, Machnacz, Ogóły, Podratowiec, Ratowiec, Ruda Rzeczka, Wilcza Jama - leśniczówka, Złota Wieś, Złotoria

4. Realizacja przedmiotu zamówienia w **zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta Czarna Białostocka**1) **Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne**

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w zabudowie wielorodzinnej gromadzone będą w pojemnikach o poj. 770 – 1.100 l. Pojemniki zapewnia administrator lub zarządca budynków wielorodzinnych i ustawi je w odpowiednich miejscach.

- b) Z uwagi na wykonane przez Spółdzielnie Mieszkaniowe dojazdy z kostki brukowej, maksymalna masa pojazdu nie może przekraczać 15 t ładowności.
- c) Ilość gniazd – miejsc gromadzenia odpadów wynosi 29 (szczegółowe umiejscowienie określa załącznik nr 2 do SIWZ). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby gniazd, ilości pojemników i częstotliwości ich opróżniania w trakcie obowiązywania umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- d) Reklamacje dotyczące nie opróżnienia pojemnika na zmieszane odpady komunalne będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub na adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu pojemnika na zmieszane odpady komunalne Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł brutto. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- e) Umiejscowienie poszczególnych gniazdach i częstotliwość ich opróżniania przez Wykonawcę określa, poniższa tabela:

Lp.	Umiejscowienie punktu	Rodzaj zabudowy	Częstotliwość odbioru
1	Prusa 6 (przy garażach)	wolnostojący	3 razy w tygodniu
2	Prusa 2	wolnostojący	3 razy w tygodniu
3	Żeromskiego 1	altana	3 razy w tygodniu
4	Żeromskiego 8	altana	3 razy w tygodniu
5	Żeromskiego 10	altana	3 razy w tygodniu
6	Żeromskiego 12	altana	3 razy w tygodniu
7	Żeromskiego 14	altana	3 razy w tygodniu
8	Sienkiewicza 4	altana	3 razy w tygodniu
9	Sienkiewicza 6	wolnostojący	3 razy w tygodniu
10	Sienkiewicza 9	wolnostojący	3 razy w tygodniu
11	Torowa 9B	altana	3 razy w tygodniu
12	Sportowa 1	altana	3 razy w tygodniu
13	Konopnickiej 2	altana	3 razy w tygodniu
14	Torowa 13	wolnostojący	3 razy w tygodniu
15	Torowa 28	wolnostojący	3 razy w tygodniu
16	Sienkiewicza 8	altana	3 razy w tygodniu
17	Sienkiewicza 10	wolnostojący	3 razy w tygodniu
18	Sienkiewicza 16	altana	3 razy w tygodniu
19	Sienkiewicza 17	wolnostojący	3 razy w tygodniu
20	Konopnickiej 5	wolnostojący	3 razy w tygodniu
21	Tartaczna 9	wiata	3 razy w tygodniu
22	Ogrodowa 3	wolnostojący	3 razy w tygodniu
23	Traugutta 5A	wolnostojący	3 razy w tygodniu
24	Traugutta 5	wolnostojący	3 razy w tygodniu
25	Szkolna 4	wolnostojący	3 razy w tygodniu

26	Prusa 4	wolnostojący	3 razy w tygodniu
27	Sienkiewicza 7A	altana	3 razy w tygodniu
28	Wrzosowa 1 (os. Miasteczko)	wolnostojący	3 razy w tygodniu
29	Wrzosowa 4 (os. Miasteczko)	wolnostojący	3 razy w tygodniu

f) Odbiór odpadów zmieszanych ma odbywać się ze szczególnym uwzględnieniem następujących dni tygodnia tj. poniedziałku, środy i piątku.

2) **Selektywnie zbierane odpady komunalne**

- a) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej odbywać się będzie w systemie kontenerowym (29 gniazd po min. 4 kontenery o poj. ok. 1,1 m³).
- b) Pojemniki do segregacji odpadów komunalnych dostarczy i podstawi w gniazdach (w miejsce istniejących) Wykonawca. Wykonawca sporządzi harmonogram wymiany pojemników i dostarczy go Zamawiającemu w formie pisemnej w ciągu 14 dni od podpisania umowy. Realizując wymianę pojemników Wykonawca dostarczy je w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej, w wyżej wymienione pojemniki wskazane przez Zamawiającego ma nastąpić w terminie do 11.01.2019 r. Za każdy dzień zwłoki w wyposażaniu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł brutto. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby gniazd, pojemników i częstotliwości ich opróżniania w trakcie obowiązywania umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- d) Reklamacje dotyczące nie opróżnienia pojemnika na selektywną zbiórkę będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub na adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu pojemnika na selektywną zbiórkę odpadów Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł brutto. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- e) Szczegółowe umiejscowienie gniazd określa załącznik nr 2 do SIWZ.
- f) Z uwagi na wykonane przez Spółdzielnie Mieszkaniowe dojazdy z kostki brukowej, maksymalna masa pojazdu nie może przekraczać 15 t. ładowności.
- g) Rodzaje i częstotliwości odbioru frakcji gromadzonych selektywnie przez mieszkańców budynków wielorodzinnych:
- w kontenerze z napisem „Szkło” o pojemności ok. 1,1 m³ – odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego i bezbarwnego. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się co najmniej dwa razy w tygodniu (wtorek, czwartek) lub częściej w przypadku przepełniania się pojemnika;
 - w kontenerze z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności ok. 1,1 m³- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się co najmniej dwa razy w tygodniu (wtorek, czwartek) lub częściej w przypadku przepełniania się pojemnika;

- w kontenerze z napisem „Papier” o pojemności ok. 1,1 m³ – odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się co najmniej dwa razy w tygodniu (wtorek, czwartek) lub częściej w przypadku przepełnienia się pojemnika;
- w kontenerze z napisem „Bio” o pojemności ok. 1,1 m³ - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów. Odbiór zebranych odpadów ma odbywać się raz w tygodniu (piątek) a w okresie od III do XI dwa razy w tygodniu (poniedziałek, piątek) lub częściej w przypadku przepełnienia się pojemnika.

3) Pozostałe selektywnie zbierane odpady komunalne w zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta Czarna Białostocka

a) Odpady wielkogabarytowe, wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny, oraz odpady budowlane

Gospodarka tymi odpadami odbywać się będzie poprzez ich odbiór przez Wykonawcę z altanek i śmietników wskazanych w ust. 4 pkt. 1 lit. e - **w każdy poniedziałek** (z wyłączeniem dni świątecznych lub ustawowo wolnych od pracy ale w takim przypadku odbiór należy wykonać w dzień roboczy poprzedzający wyznaczony dzień odbioru).

b) Reklamacje dotyczące nie odebrania ww. odpadów będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub na adres email wskazany w umowie. Wykonawca ma obowiązek zrealizować reklamację w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w odbiorze Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł brutto. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

c) W miesiącach III-XI na telefoniczne wskazanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy odkryte kontenery o poj. min. 7 m³ służące do **zbierania odpadów bio pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych w zabudowie wielorodzinnej**. Wykonawca zapewnia również ich odbiór. Miejsce i termin ustawienia kontenerów oraz ich odbiór zostanie ustalony z Wykonawcą telefonicznie. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji powyższego w terminie 2 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu ww. kontenerów Zamawiający potrąci Wykonawcy kwotę 100,00 zł brutto z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

5. Gospodarka odpadami niebezpiecznymi typu leki, baterie

1) Przeterminowane leki

Lokalizacja pojemników do gromadzenia ww. odpadów:

- Przychodna Zdrowia w Czarnej Białostockiej przy ul. Torowej 1,
- Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Sosnowej 21 w Czarnej Białostockiej.

2) Baterie i akumulatory

Lokalizacja pojemników do gromadzenia ww. odpadów:

- Urząd Miejski przy ul. Torowej 14A w Czarnej Białostockiej,
- Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Sosnowej 21 w Czarnej Białostockiej.

Do zadań Wykonawcy będzie należało odebranie odpadów wymienionych w pkt. 1 i 2 ze wskazanych miejsc w godzinach ich pracy. Wykonawca zobowiązany będzie monitorować

V

stan zapelnienia pojemników i odbierać w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników. Zastrzega się możliwość zwiększenia liczby punktów odbioru w trakcie obowiązywania umowy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.

6. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia jednego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego przy ul. Sosnowej 21 w Czarnej Białostockiej.
- 2) PSZOK będzie czynny przez 3 dni w tygodniu: poniedziałek w godzinach od 10:00 – 18:00, środa i sobota w godzinach 10:00 – 16:00. Obligatoryjnie punkt czynny trzy dni w tygodniu. W przypadku, gdy któryś z dni będzie dniem wolnymi od pracy należy ustalić kolejny dzień roboczy jako dzień zastępczy funkcjonowania PSZOK. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na adres mail wskazany w umowie informacji o dniach, w których punkt będzie nieczynny, wraz z informacją o wyznaczeniu dni zastępczych, oraz wywiesić informację o zmianie dni funkcjonowania PSZOK.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej 1 pracownika do obsługi PSZOK. W przypadku urlopu lub choroby pracownika Wykonawca zapewnia jego zastępstwo. Za każdy dzień niefunkcjonowania PSZOK z winy Wykonawcy, Zamawiający potrąci Wykonawcy kwotę 200,00 zł brutto z miesięcznej faktury.
- 4) Wykonawca wyposaży PSZOK w odpowiednie pojemniki i kontenery. Pojemniki i kontenery powinny posiadać stosowne oznakowanie graficzne umożliwiające identyfikację rodzaju odpadów do których zbierania są przeznaczone.
- 5) Z PSZOK Wykonawca odbierać będzie zebrane selektywnie i dostarczone przez mieszkańców gminy następujące odpady:
 - a) bio – szczelny i zamykany pojemnik koloru brązowego o pojemności min. 1.100 l,
 - b) papier, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – szczelny i zamykany pojemnik koloru niebieskiego o pojemności min. 1.100 l,
 - c) tworzywa sztuczne, odpady z tworzyw sztucznych, odpady wielomateriałowe (Tetra Paki) – szczelny i zamykany pojemnik koloru żółtego o pojemności min. 1.100 l,
 - d) metale – szczelny i zamykany pojemnik koloru szarego o pojemności min. 1.100 l,
 - e) szkło – szczelny i zamykany pojemnik koloru zielonego o pojemności min. 1.100 l,
 - f) tekstylia – szczelny i zamykany pojemnik o pojemności min. 1.100 l,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – otwarty pojemnik o pojemności min. 10.000 l,
 - h) wielkogabarytowe – otwarty pojemnik o pojemności min. 10.000 l,
 - i) zużyte baterie i akumulatory – odpowiedni pojemnik (szczelny i zamykany) przeznaczony do zbiórki tego typu odpadów,
 - j) zużyte opony nie pochodzące z prowadzonej działalności gospodarczej - otwarty pojemnik o pojemności min. 7.000 l,
 - k) przeterminowane lekarstwa – odpowiedni pojemnik (szczelny i zamykany) przeznaczony do zbiórki tego typu odpadów,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe – otwarty pojemnik o pojemności min. 7.000 l,
 - m) chemikalia – szczelny i zamykany pojemnik o pojemności min. 1.100 l.
- 6) Ilość pojemników i częstotliwość ich opróżniania Wykonawca dostosuje do strumienia odbieranych odpadów dbając o nieprzepełnienie pojemników.
- 7) Zamawiający przekaze Wykonawcy PSZOK w użycie w formie odrębnej umowy użyczenia wraz z kompletem kluczy.

- 8) Do obowiązków Wykonawcy należy również dbałość o czystość i estetykę terenu PSZOK tj. utrzymanie zieleni, wykaszanie trawy, sprzątanie kontenera socjalnego oraz powierzchni utwardzonych, itp. oraz o stan techniczny powierzonego mienia.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia kosztów utrzymania PSZOK tj. opłat za energię elektryczną, zużytą wodę oraz odprowadzone ścieki.
- 7. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego, którym Wykonawca ma obowiązek dysponować na etapie realizacji umowy.**
- 1) Urządzenia do gromadzenia odpadów:
- a) Wykonawca nie wyposaża altanek i śmietników wskazanych w ust. 4 pkt. 1 lit. e w pojemniki na odpady zmieszane, jednakże musi posiadać wystarczającą ich ilość tzn. 29 gniazd po min. 2 kontenery o poj. ok. 1,1 m³ w celu umożliwienia wydzierżawienia ich przez Spółdzielnie Mieszkaniowe.
- b) pojemniki na odpady selektywne w zabudowie wielorodzinnej:
- pojemność 770 – 1.100 l.,
 - typ MGB,
 - w odpowiednim kolorze zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego odbioru wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 19), posiadające oznakowanie, tj. informacja graficzna i słowna o rodzaju odpadów przeznaczonych do umieszczenia w danym pojemniku oraz nazwa i adres Wykonawcy,
 - posiadające certyfikat zgodności z normą PN-EN 840.
- c) worki do selektywnej zbiórki odpadów w zabudowie jednorodzinnej:
- o wymiarach (500 mm szer. x 1050 mm wys.) z folii LDPE umożliwiającej szybką ocenę zawartości, posiadające zakładki oraz otwory na taśmę, taśmę do zawieszania i zawiązywania,
 - w odpowiednim kolorze zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego odbioru wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 19), posiadające odpowiednie oznakowanie, tj. nadruk o treści: „Selektywna zbiórka odpadów”, informacja graficzna i słowna o rodzaju odpadów przeznaczonych do umieszczenia w worku określonego koloru i nazwę Gminy Czarna Białostocka oraz nazwę i adres Wykonawcy.
- d) Wykonawca w ciągu 14 dni od podpisania umowy jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2018 roku dostarczy do siedziby Zamawiającego 4 komplety worków po 1000 szt. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu ww. kompletu worków Zamawiający potrąci Wykonawcy kwotę 100,00 zł brutto z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- e) Wykonawca dodatkowo dostarczy jednorazowo Zamawiającemu na zlecenie (telefoniczne lub drogą mailową) worki w następujących ilościach: worki zielone 500 szt., worki żółte 1000 szt., worki niebieskie 500 szt., worki brązowe 1000 szt. w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia.
- 2) Sprzęt techniczny
- Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę dysponując:
- a) sprzętem tzn. posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do

odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, zgodnym z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),

- b) bazą magazynowo – transportową zgodną z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych. Pojazdy do odbioru odpadów muszą mieć zamontowaną kamerę lub urządzenia rejestrujące z uwidocznioną datą wykonania zdjęcia lub filmu, która umożliwi monitorowanie i kontrolę segregacji odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości .

Wykonawca musi przewidzieć, że część dróg prowadzących do nieruchomości posiada nawierzchnie żwirowo-piaskową, a także część dróg jest wąska lub ślepa. Wobec tego Wykonawca dostosuje wielkość pojazdów do parametrów technicznych dróg. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów adresowych trudno dostępnych (szczególnie w okresie zimowym i wzmożonych opadów atmosferycznych) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji.

8. Obowiązki Wykonawcy w zakresie informacji i promocji systemu odbioru odpadów.

- 1) Wykonawca przedstawi w formie pisemnej Zamawiającemu do zatwierdzenia, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, harmonogramy zbiórki odpadów (zmieszanych, selektywnych i wielkogabarytowych) z zabudowy jednorodzinnej miasta i gminy Czarna Białostocka, ze wskazaniem obszarów objętych zbiórką oraz terminów zbiórek poszczególnych rodzajów odpadów.
- 2) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zamieści w ww. harmonogramie informację o odpadach objętych oraz nie objętych zbiórką w formie „wystawki”. Poinformuje również o konieczności zgłaszania posesji do odbioru odpadów z „wystawek”, oraz nr telefonów pod które należy kierować zgłoszenia.
- 3) Wykonawca na podstawie pisemnie zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów (zmieszanych, segregowanych i wielkogabarytowych) sporządzi stosowną informację dla mieszkańców w zabudowie jednorodzinnej gminy Czarna Białostocka, odrębną dla każdego terenu wskazanego przy opisie zbiórki odpadów segregowanych. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania odpadów komunalnych (zmieszanych i selektywnych). W tym celu Wykonawca:
 - a) sporządza i dystrybuuje harmonogramy odbioru odpadów wśród mieszkańców - pierwsza dystrybucja terminarzy ma nastąpić do 31.12.2018 r.
 - b) Zamawiający będzie publikować ww. harmonogram na stronie internetowej gminy pod adresem www.czarnabialostocka.pl.
- 4) Zamawiający **nie dopuszcza** zmian w ustalonym harmonogramie, w trakcie trwania umowy.

- 5) Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu wersji elektronicznej powyższych materiałów.
9. **Warunki wykonywania usług** – obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia

- 1) Wykonawca ma obowiązek realizować zamówienie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412), uchwałą Nr XXXII/280/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016 — 2022”, uchwałą Nr XXXII/281/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 19 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016 – 2022” (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r., poz. 4916) oraz aktualnie obowiązującymi aktami prawa.

W przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne określone w załączniku nr 7 § 8 do SIWZ.

- 2) Wykonawca jest zobowiązany do posiadania:
- a) wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Czarnej Białostockiej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
 - b) aktualnego zezwolenia na świadczenie usług w zakresie transportu odpadów na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.) w związku z art. 233 ustawy o odpadach wydanego przez organ właściwy ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady,
 - c) uprawnień w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych, zawierających informację o masie odebranych odpadów zmieszanych oraz selektywnie zbieranych w systemie pojemnikowym i workowym oraz z PSZOK.
- a) miesięczne raporty o masie odebranych odpadów powinny zawierać następujące informacje:
 - wskazanie ilości poszczególnych rodzajów odebranych odpadów oraz miejsca ich unieszkodliwienia i odzysku (podanie faktycznego adresu instalacji gdzie nastąpił ich odzysk), ilość odebranych odpadów winna być podana w kilogramach,
 - wskazanie danych dotyczących ilości odpadów powstałych po mechaniczno-biologicznym przetworzeniu zmieszanych odpadów komunalnych z terenu gminy Czarna Białostocka o kodzie 19 12 12, wraz z wskazaniem adresu instalacji gdzie zostały poddane unieszkodliwieniu.

- b) raport w formie pisemnej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym,
 - c) za każdy dzień zwłoki w przekazywaniu sprawozdania Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 100,00 zł brutto, powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 4) Wykonawca ma obowiązek umożliwienia Zamawiającemu w terminie do 15.01.2019 r., monitorowania w czasie rzeczywistym poprzez system GPS pojazdów wykonujących usługi związane z odbiorem i transportem odpadów z terenu gminy Czarna Białostocka.
 - 5) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych, jak również z PSZOK Wykonawca ma obowiązek odebrać również odpady wystawione w workach obok pojemnika na odpady zmieszane, jeżeli jego pojemność była niewystarczająca. Wykonawca ma obowiązek odstawić pojemnik, w to samo miejsce, z którego był odebrany.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest informować (pisemnie, drogą mailową) Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach wynikłych podczas świadczenia usługi m.in. brak dostępu do pojemników. Powinny być one zgłaszane niezwłocznie tzn. najpóźniej w dniu następnym po zaistnieniu zdarzenia.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi.
 - 8) Wykonawca odpowiada za właściwy stan techniczny i sanitarny pojazdów. Pojazdy muszą być poddawane systematycznemu myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca powinien każdorazowo okazać na żądanie Zamawiającego aktualny dokument potwierdzający wykonanie tych czynności.
 - 9) Pojazdy i urządzenia należące do podmiotu odbierającego odpady komunalne muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów i odcieków, podczas ich załadunku, przeładunku, a także transportu.
 - 10) W przypadku awarii pojazdu wykonującego usługę bądź systemu GPS, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić (telefonicznie, drogą mailową) Zamawiającego tzn. najpóźniej w ciągu 2 godzin od zdarzenia bądź dnia następnego w przypadku gdy zdarzenie będzie miało miejsce poza godzinami pracy Urzędu. Wykonawca ma obowiązek wysłać pojazd zastępczy, zgodny z wymogami określonymi rozporządzeniem Ministra Środowiska, w celu zapewnienia ciągłości usługi.
 - 11) W przypadku, gdy dojazd do posesji w celu wykonania usługi jest utrudniony tzn. droga jest całkowicie nieprzejezdna z powodu trwających robót, bądź nie pozwalają na to warunki atmosferyczne, Wykonawca zapewni na swój koszt odbiór odpadów od mieszkańców ustawiając kontenery w najbliższych możliwych miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.
 - 12) Wykonawca odpowiada za stan sanitarny dostarczanych pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie, w szczególności poprzez systematyczną konserwację, mycie i dezynfekcję (co najmniej 4 razy w roku).
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wymienić na swój koszt uszkodzony lub zniszczony podczas świadczenia usługi pojemnik. Wymiana pojemnika nastąpi najpóźniej

w ciągu 7 dni od daty przekazania informacji przez Zamawiającego lub właściciela nieruchomości (telefonicznie bądź drogą mailową). Powinien on być co najmniej w takim stanie jak pojemnik zniszczony. Odpowiedzialność za powstałą szkodę wynika z przepisów Kodeksu Cywilnego.

- 14) Odpowiedzialność za szkody w majątku Zamawiającego, właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarki odpadami i osób trzeci powstałe podczas świadczenia usługi, ponosi Wykonawca.
- 15) Wykonawca, w trakcie realizacji umowy, zapewni nieograniczony dostęp do własnej bazy magazynowo – transportowej, w zakresie skontrolowania przestrzegania zapisów umowy. Zamawiający ma prawo sporządzenia dokumentacji fotograficznej oraz audiowizualnej z przeprowadzonych czynności kontrolnych.
- 16) Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Czarna Białostocka. Wykonawca nie może również mieszać odpadów odebranych z terenu gminy Czarna Białostocka z odpadami zebranymi z innej gminy.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
- 18) Wykonawca obowiązany jest do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane z winy Wykonawcy) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznego lub e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie lub e-mailem na adres Zamawiającego. Za każdy dzień zwłoki w realizacji reklamacji Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w kwocie 200,00 zł brutto. Powyższa kara zostanie potrącona z miesięcznej faktury wystawianej przez Wykonawcę za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 19) Ilość nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów może ulec zmianie, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę co nie wpłynie na zmianę warunków wynagrodzenia. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nowej nieruchomości Wykonawca niezwłocznie dostarczy worki na odpady segregowane oraz uwzględni wskazaną nieruchomość przy najbliższym odbiorze odpadów.
- 20) W przypadku, gdy regionalna instalacja przetwarzania odpadów komunalnych ulegnie awarii bądź nie będzie mogła przyjmować odpadów z innych przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpady do instalacji zastępczej zgodnie z planem gospodarki odpadami zawartym w uchwale XXXII/281/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dn. 19 grudnia 2016 r w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016-2022” (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz.4916), na własny koszt.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.),

- b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
- d) rozporządzenia Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167),
- e) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),
- f) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. , poz.122),
- g) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. 2014 r., poz. 1973),
- h) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r., poz. 1923),
- i) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U z 2018 r. poz. 1627)
- j) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., nr 104, poz. 868),
- k) uchwały Nr XXXII/280/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 19 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016 — 2022”,
- l) uchwały Nr XXXII/281/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 19 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2016 – 2022” (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r., poz. 4916)
- m) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688 z późn.zm.),
- n) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1803 z późn. zm.),
- o) uchwały Nr XXII/135/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna Białostocka (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 3577),
- p) uchwały Nr XXII/136/16 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 11 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r. poz. 3028),
- q) uchwały nr XXXIX/267/18 Rada Miejska w Czarnej Białostockiej z dnia 25 stycznia 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2018 r. poz. 604).

BURMISTRZ


mgr Maciek Chruński