

Rozeznanie cenowe

Dostawa licencji do korzystania z Systemu Informacji Prawnej on-line (bez ograniczeń dla adresów IP) na okres 36 miesięcy.

(niniejsze zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy PZP)

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Czarna Białostocka
ul. Torowa 14A,
16-020 Czarna Białostocka
NIP: 966-177-17-33

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji do korzystania z Systemu Informacji Prawnej on-line (zwanej dalej "SIP") wraz z aktualizacjami przez okres 36 miesięcy na potrzeby Zamawiającego.

1. Dostawa SIP w wersji on-line
2. Udzielenie licencji na SIP umożliwiającej równoczesny dostęp do systemu dla co najmniej 30 użytkowników.
3. Aktualizację bazy aktów prawnych przez okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji przez okres trwania umowy.
5. Dostarczenie Zamawiającemu licencji wystawionych przez producenta SIP w dniu uruchomienia systemu.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Minimalne wymagania zamawiającego odnośnie zawartości bazy danych SIP.

Baza SIP musi zawierać:

- 1) Akty prawne z następujących dzienników: Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej Monitor Polski, dzienników urzędowych ministrów kierujących działami administracji rządowej, dzienników urzędowych urzędów centralnych oraz wojewódzkich dzienników urzędowych.
- 2) Komplet ogłoszonych w Dzienniku Ustaw oraz Monitorze Polskim aktów prawa powszechnie obowiązującego w Polsce oraz akty prawa oczekujące na wejście w życie.
- 3) Komplet tekstów aktów prawnych, opublikowanych w Monitorze Polskim wraz z opisem, zawierającym: tytuł, publikator, data uchwalenia, data publikacji, data wejścia w życie, uchylenia, uzasadnienia oraz aktualnie otwarta wersja aktu.

- 4) Komplet aktów prawnych ujednoliconych i ocenionych, co do obowiązywania, opublikowanych w Dzienniku Ustaw od 1918 roku.
- 5) Dzienniki urzędowe województw - komplet tekstów aktów prawnych z podziałem administracyjnym min. od 2009 r.
- 6) Możliwość przeglądania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i aktów uchylonych.
- 7) Wzajemne powiązania formalne między aktami.
- 8) Zbiór pierwotnych tekstów aktów prawnych (zeskanowanych) identycznych co do formy, jak tekst opublikowany w wersji papierowej w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim.
- 9) Wzory pism i umów, w tym zbiór formularzy w wersji edytowalnej.
- 10) Zbiór orzeczeń Sądu Najwyższego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, Wojewódzkich Sądów Administracyjnych, Trybunału Konstytucyjnego, opublikowanych w oficjalnych zbiorach urzędowych instytucji oraz sądów apelacyjnych i sądów okręgowych.
- 11) Orzeczenia administracyjne, w tym m. in. orzecznictwo administracyjne w tym m.in. Głównej Komisji Orzekającej w Sprawach o Naruszenie Dyscypliny Finansów Publicznych przy Ministerstwie Finansów, Krajowej Izby Odwoławczej.
- 12) Ujednolicone teksty aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych naczelnych i centralnych organów administracji rządowej.
- 13) Zbiór komentarzy (w tym skomentowana część jednostek redakcyjnych: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Pracy, Kodeks Postępowania Administracyjnego, Kodeks Rodziny i Opiekuńczy, Kodeks Cywilny, Kodeks Postępowania Cywilnego, Kodeks Kamy, Kodeks Postępowania Karnego, Kodeks Kamy Skarbowy, Kodeks Spółek Handlowych).
- 14) Serwis samorządowy zawierający:
 - a. akty prawne, tezy orzeczeń, pisma urzędowe, wzory pism i umów itd.,
 - b. komentarze o tematyce samorządowej,
 - c. monografie o tematyce samorządowej,
- 15) Serwis dotyczący zamówień publicznych zawierający:
 - a. orzeczenia sądowe, Krajowej Izby Odwoławczej, Zespołu Arbitrów przy Urzędzie Zamówień Publicznych,
 - b. procedury omawiające tryb udzielania zamówień publicznych.
 - c. pisma urzędowe,
 - d. projekty aktów prawnych,
 - e. komentarze do ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o dyscyplinie finansów oraz komentarze do dyrektyw unijnych z zakresu zamówień publicznych,
 - f. odpowiedzi na pytania z zakresu prawa zamówień publicznych,
 - g. wzory specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) z komentarzami,
 - h. wyszukiwarka kodów CPV,

2. Wymagania dotyczące funkcjonalności SIP.

SIP ma gwarantować:

- 1) Wyszukanie zawartych w nim dokumentów według identyfikatora, sygnatury.
- 2) Wyszukanie zawartych w nim dokumentów według rocznika.
- 3) Wyszukanie zawartych w nim dokumentów według daty wydania/opublikowania oraz początku lub końca obowiązywania.

- 4) Wyszukanie zawartych w nim aktów prawnych i orzeczeń według indeksu przedmiotowego.
- 5) Wyszukanie zawartych w nim dokumentów według słów zawartych w treści tych dokumentów.
- 6) Dostęp z artykułów aktów prawnych do komentarzy, orzeczeń, wyjaśnień, opinii, wzorów
- 7) Możliwość kopiowania całości lub części dokumentów bezpośrednio z bazy systemu do edytorów tekstu.
- 8) Możliwość wydruku całego aktu prawnego, poszczególnych jednostek redakcyjnych, zaznaczonego fragmentu, z przypisami i bez przypisów
- 9) Możliwość śledzenia zmian w przepisach na dany dzień - kiedy akt prawny wchodzi w życie, kiedy traci moc.
- 10) Dane tekstowe zawarte w bazie wolne będą od błędów językowych i merytorycznych.
- 11) Możliwość tworzenia notatek do tekstów aktów prawnych, zawartych w programie.

3. Dostęp do SIP

- 1) Wykonawca zapewni dostęp do SIP za pomocą przeglądarki internetowej z dowolnego komputera, realizowany na podstawie indywidualnego dla każdego użytkownika identyfikatora i hasła,
- 2) Wykonawca zapewni dostęp do SIP w każdy dzień tygodnia, 24 godziny na dobę z wyłączeniem niezbędnych okresów niedostępności z uwagi na proces aktualizacji, modyfikacji, konserwacji i testowania oprogramowania.

4. Warunki techniczne SIP

- 1) Poprawna praca w systemie Windows 7 lub nowszym.
- 2) Interfejs w języku polskim
- 3) Poprawna praca w co najmniej dwóch popularnych przeglądarkach internetowych (Firefox, Chrome, Internet Explorer, Opera)

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 1) Zamawiający wymaga realizacji zamówienia od dnia **16.01.2019 r.**
- 2) Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie dostarczenie dokumentów licencyjnych.
- 3) Płatność z tytułu realizacji zamówienia w rozbiu rocznym, czyli faktura za każdy rok umowy. Płatne przelew w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: um@czarnabialostocka.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka do dnia **07.01.2019 r. do godziny 14:00**.
2. Ocena ofert zostanie dokonana do dnia **09.01.2019 r.**, a o wynikach i wyborze wszyscy oferenci zostaną poinformowani drogą mailową.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. OCENA OFERT

Kryterium oceny ofert: 100% cena brutto.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Wojciech Skorulski pod numerem telefonu 85 713 13 60 oraz adresem email: wskorulski@czarnabialostocka.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy i oświadczenie
- Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO