

**UCHWAŁA NR IX/77/19
RADY MIEJSKIEJ W CZARNEJ BIAŁOSTOCKIEJ**

z dnia 13 czerwca 2019 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw położonych na terenie Gminy Czarna Białostocka

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się statut sołectwa w brzmieniu:

- 1) Brzozówka Koronna - załącznik nr 1,
- 2) Brzozówka Ziemiańska - załącznik nr 2,
- 3) Czarna Wieś Kościelna - załącznik nr 3,
- 4) Jezierzysk - załącznik nr 4,
- 5) Karczmisko - załącznik nr 5,
- 6) Klimki - załącznik nr 6,
- 7) Kosmaty Borek - załącznik nr 7,
- 8) Łapczyn - załącznik nr 8,
- 9) Machnacz - załącznik nr 9,
- 10) Niemczyn - załącznik nr 10,
- 11) Ogóły - załącznik nr 11,
- 12) Oleszkowo - załącznik nr 12,
- 13) Ruda Rzeczek - załącznik nr 13,
- 14) Wólka Ratowiecka - załącznik nr 14,
- 15) Zamczysk - załącznik nr 15,
- 16) Zdroje - załącznik nr 16,
- 17) Złota Wieś - załącznik nr 17,

§ 2. Traci moc uchwała Nr V/49/03 Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej z dnia 25 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw (Dz.Urz.Woj.Podl. z 2003 r. Nr 80, poz. 1540).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czarnej Białostockiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Urszula Taudul

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Brzozówka Koronna

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Brzozówka Koronna stanowią grunty wsi Brzozówka Koronna.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Brzozówka Ziemiańska

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Brzozówka Ziemiańska stanowią grunty wsi: Brzozówka Ziemiańska i Brzozówka Strzelecka.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowanie jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Czarna Wieś Kościelna

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Czarna Wieś Kościelna stanowią grunty wsi Czarna Wieś Kościelna.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Jezierzysk

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Jezierzysk stanowią grunty wsi: Jezierzysk i Osierodek.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Karczmisko

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Karczmisko stanowią grunty wsi Karczmisko.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Klimki

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Klimki stanowią grunty wsi: Klimki i Dworzysk.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku kworum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Kosmaty Borek

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Kosmaty Borek stanowią grunty wsi Kosmaty Borek.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Łapczyn

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Łapczyn stanowią grunty wsi Łapczyn.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Machnacz

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Machnacz stanowią grunty wsi Machnacz.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Niemczyn

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Niemczyn stanowią grunty wsi: Niemczyn i Podnietczyn.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Ogóły

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Ogóły stanowią grunty wsi: Ogóły i Burczak.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Oleszkowo

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Oleszkowo stanowią grunty wsi: Oleszkowo, Chmielnik i Lacka Buda.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Ruda Rzeczką

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Ruda Rzeczką stanowią grunty wsi: Ruda Rzeczką, Złotoria i Krzyżyki.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołectwa.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołectkiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Wólka Ratowiecka

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Wólka Ratowiecka stanowią grunty wsi: Wólka Ratowiecka, Ratowiec i Podratowiec.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Zamczysk

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Zamczysk stanowią grunty wsi: Zamczysk i Podzamczysk.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Zdroje

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Zdroje stanowią grunty wsi Zdroje.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącego Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr IX/77/19
Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej
z dnia 13 czerwca 2019 r.

STATUT SOŁECTWA Złota Wieś

Rozdział 1. Sołectwo i zakres jego działania

§ 1. Obszar sołectwa Złota Wieś stanowią grunty wsi Złota Wieś.

§ 2. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy z uwzględnieniem potrzeb indywidualnych wspólnoty mieszkańców tego Sołectwa.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy wiążących się z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb społeczności Sołectwa i jego obszaru;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa, w ramach przyznanych mu kompetencji;
- 3) wyrażanie opinii o działalności jednostek organizacyjnych Gminy działających na obszarze Sołectwa i składanie w tym temacie wniosków do organów Gminy;
- 4) współpraca z komisjami Rady Miejskiej.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, mogą być podejmowane jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym Statutem.

§ 3. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw publicznych Sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 2) współpraca z radnymi;
- 3) współpraca z właściwymi organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 4) wspieranie i inspirowanie działań o znaczeniu lokalnym, a zmierzających do poprawy jakości i warunków życia mieszkańców Sołectwa;
- 5) stymulowanie rozwoju i udział w inicjatywach społecznych, działalności kulturalnej, sportowej na terenie Sołectwa;
- 6) współpraca z innymi sołectwami Gminy w zakresie wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 2. Organy Sołectwa

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Sołtysa wspomaga w jego działalności Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat począwszy od dnia wyborów i kończy się z momentem wyboru nowych organów Sołectwa.

Rozdział 3. Kompetencje Zebrania Wiejskiego

§ 5. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa, o ile Statut nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa;
- 2) określenie przeznaczenia innych składników mienia przekazanych Sołectwu;
- 3) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 4) podejmowanie uchwał i wyrażanie opinii w sprawach należących do zadań Sołectwa.

Rozdział 4. Kompetencje Sołtysa

§ 6. Kompetencje Sołtysa:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich;
- 3) kierowanie realizacją uchwał Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie, inspirowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa.

Rozdział 5. Rada Sołectka

§ 7. Do zadań i kompetencji Rady Sołectkiej należy:

- 1) przygotowywanie Zebrań Wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach Sołectwa;
- 4) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich, sportowo - rekreacyjnych i kulturalnych.

Rozdział 6. Zasady zwoływania i przebieg Zebrania Wiejskiego

§ 8. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku przez Sołtysa z jego własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołectkiej lub organów Gminy.

2. Sołtys zobowiązany jest również do zwołania Zebrania Wiejskiego na pisemny wniosek 10% osób uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim. W takim przypadku Sołtys zobowiązany jest do zwołania Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys powiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła Zebrania Wiejskiego będąc do tego zobowiązany, Burmistrz dokonuje zwołania Zebrania Wiejskiego. Burmistrz może zwołać również Zebranie Wiejskie w każdym innym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

5. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego Burmistrz zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nie wybrany.

4. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Burmistrza, przewodniczącemu Zebrania Wiejskiego wyznacza Burmistrz.

5. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy wzięło w nim udział 30 % mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.

6. Jeżeli w Zebraniu Wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców, organ, który zwołał Zebranie Wiejskie wyznacza jego ponowny termin za 10 minut. Zebranie przeprowadzone w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę jego uczestników.

§ 11. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji.

§ 12. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób w nim uczestniczących.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 13. Uchwały Zebrania Wiejskiego wykonuje Sołtys.

Rozdział 7.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 14. 1. Sołtysa oraz od 3 do 5 członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania, w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ogłasza Burmistrz Czarnej Białostockiej, przed upływem 6 miesięcy od zakończenia dotychczasowej kadencji organów sołeckich. W tym celu wydaje zarządzenie, w którym określa miejsce, dzień i godzinę wyborów.

3. O ogłoszonych wyborach Burmistrz informuje mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, nie później niż na 7 dni przed ustaloną datą wyborów.

4. Tryb przeprowadzenia wyborów obejmuje:

- 1) otwarcie zebrania;
- 2) wybór Przewodniczącego;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej i objaśnienie zasad głosowania;
- 4) wybór Sołtysa (zgłaszanie kandydatów na Sołtysa, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 5) wybór Rady Sołeckiej (zgłaszanie kandydatów do Rady Sołeckiej, przeprowadzenie głosowania, ustalenie wyników głosowania);
- 6) zamknięcie zebrania.

5. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagany jest udział co najmniej 50 % stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. W przypadku braku quorum mieszkańców Sołectwa Burmistrz Czarnej Białostockiej niezwłocznie ogłasza wybory w drugim terminie, jednak nie wcześniej niż po upływie 10 minut od terminu pierwszego. Wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania.

7. W przypadku określonym w ust. 6, nie mają zastosowania postanowienia ust. 3.

8. Tajne głosowanie przeprowadza i ustala jego wyniki Komisja Skrutacyjna, składająca się z co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.

9. Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi potwierdzenie wyniku przeprowadzonych wyborów.

§ 15. 1. Odwołania Sołtysa, przed upływem kadencji, może zostać dokonane na wniosek:

- 1) Zebrania Wiejskiego;
- 2) organów Gminy.

2. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa.

3. Odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, w tym poszczególnych jej członków, następuje w trybie przewidzianym dla ich wyboru.

4. Mandat Sołtysa i pozostałych członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) odwołania z pełnionej funkcji;
- 5) zmian w podziale Sołectwa, powodujących zniesienie danego Sołectwa;

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Burmistrz ogłasza wybory nowego Sołtysa. To samo dotyczy wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej.

Rozdział 8.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 16. 1. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy w wysokości określonej przez Radę Miejską.

2. Uchwały w sprawie wydatkowania środków określonych w ust. 1 podejmuje Zebranie Wiejskie.

Rozdział 9.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 17. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 18. Organem nadzoru nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

§ 19. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach organów.

§ 20. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Radzie Miejskiej uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Rada Miejska.