

GMINA



CZARNA BIAŁOSTOCKA

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zapytania:

**Świadczenie usługi Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej nad realizacją zadania:**

**„Przebudowa z rozbudową drogi gminnej ul. Zagórnej w Czarnej Białostockiej wraz z budową i przebudową infrastruktury technicznej”**

BURMISTRZ  
  
mgr Jacek Chrulski

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t. j.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art.4 pkt. 8 ustaw).

Czarna Białostocka, dn. 05 maja 2020 r.

## **Zapytanie ofertowe- Świadczenie usługi Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej nad realizacją zadania:**

**„Przebudowa z rozbudową drogi gminnej ul. Zagórnej w Czarnej Białostockiej wraz z budową i przebudową infrastruktury technicznej.”**

### **Dane ogólne.**

Przedmiotem zapytania jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej nad realizacją zadania wynikającego z załącznika nr 3 do Uchwały Rady Miejskiej w Czarnej Białostockiej NR XVII/143/20 z dnia 23 kwietnia 2020 r. Przedmiot zamówienia obejmuje przebudowę z rozbudową ulicy Zagórnej w Czarnej Białostockiej realizowanej na podstawie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej AR.6740.3.44.2017 z dnia 22 maja 2019 r. na działkach nr geod. AR.6740.3.44.2017 z dnia 22 maja 2019 r. na działkach nr geod. 1377/1, 1393/1, 1378/1, 1379/1, 204/2, 1380/1, 1394/1, 1381/1, 1395/6, 1382/1, 1383/7, 1395/8, 1383/9, 1395/10, 1383/5, 1395/12, 1396/5, 1392, 1384/4, 1384/6, 1385/3, 1385/5, 1386/1, 1397/1, 1387/1, 1398/1, 1388/1, 1399/1, 1389/6, 1389/8, 1389/10, 1400/3, 1400/5, 1390/1, 1401/1, 1391/1, 1402/3, 1403/3, 1329, 1463/1, 1422/1, 1420, 207/2, 2212, 2213, 1452/1, 1451/1, 2214, 2220, 1442/2, 1436/2, 1434/1, 1435/1, wraz z ograniczeniem w korzystaniu z działek nr: 1292, 1463/1 – obręb 44 Czarna Białostocka, oraz decyzją Wojewody Podlaskiego znak AB-II.7821.3.2018.KG z dnia 18 października 2019 r.

### **Szczegółowy zakres i forma usługi.**

1. Do zadań Wykonawcy należy:

1.1. Zakres pełnienia nadzoru inwestorskiego obejmuje kompleksowy nadzór inwestorski nad robotami.

#### **2. Zadania Nadzoru Inwestorskiego w czasie realizacji kontraktu**

2.1. Podstawowe obowiązki i uprawnienia Inspektora nadzoru oraz formalno-prawne podstawy do jego działalności określają art. 17 i 18 oraz art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami oraz kontrolowanie rozliczeń budowy.

2.2. Inspektor nadzoru reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami (w tym prawa budowlanego), zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.

2.3. Inspektor nadzoru wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz SST wykonania robót

2.4. Do obowiązków Inspektora nadzoru w szczególności należy:

- 1) Zapoznanie się z dokumentacją techniczno-prawną, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem.
- 2) Protokółarne przekazanie placu budowy,
- 3) Organizacja prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę.
- 4) Zatwierdzenie programu BIOZ, kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP.
- 5) Zajmowania stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopaliśk odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy.
- 6) Akceptacja rodzaju, liczby i lokalizacji wszystkich znaków, zapór i urządzeń zabezpieczających rejon robót, a także treści i miejsca ustawienia tablic

informacyjnych budowy i ustalania długości odcinków roboczych wyłączonych z ruchu.

- 7) Sprawdzenie i akceptacja harmonogramu robót, zatwierdzenie tych dokumentacji projektowych i specyfikacji technicznych, które przyjął do opracowania Wykonawca robót. W razie zaistnienia potrzeby zaktualizowania harmonogramu robót w zakresie skrócenia względnie wydłużenia umownego terminu realizacji zadania – wnioskowanie do Zamawiającego o zaakceptowanie nowych terminów. Wszelkie odstępstwa od zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wymagają zgody Projektanta i Zamawiającego.
- 8) Prowadzenie systematycznej kontroli zgodności cech jakościowych elementów robót i materiałów z wymaganiami specyfikacji technicznych oraz dokumentacji projektowych – w oparciu o wyniki badań tych cech, dostarczonych przez Wykonawcę.
- 9) Akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami SST.
- 10) Akceptacja wszystkich materiałów stosowanych do budowy, pod kątem ich rodzaju, jakości, cech i źródeł pochodzenia.
- 11) Kontrola i ocena przedkładanych świadectw jakościowych oraz atestów na materiały i elementy sprowadzane z zewnątrz.
- 12) Kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.
- 13) Akceptacja sprzętu (rodzaj, liczba i wydajność jednostek) oraz środków transportowych, po sprawdzeniu (w razie potrzeby) dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do użytku.
- 14) Ustalenie zakresu dokumentacji odbiorowej dla odbiorów częściowych.
- 15) Sprawdzanie i dokonywanie odbiorów robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających na bieżąco, w oparciu o wymagane badania w konfrontacji z wymaganiami SST, recepturami laboratoryjnymi itp.
- 16) Sprawdzanie zakresu rzeczowego robót przez udział w obmiarach na gruncie oraz kontrolę i akceptację wyliczeń w księdze obmiaru.
- 17) Sprawdzanie i potwierdzanie do wypłat okresowych „Zestawień wartości wykonanych robót” (w ciągu 7 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę)
- 18) Przyjęcie zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i po ich sprawdzeniu oraz skontrolowaniu i zaaprobowaniu operatu kołaudacyjnego, powiadomienie Zamawiającego o gotowości robót do odbioru końcowego.
- 19) Sprawdzenie ostatecznego rozliczenia robót (w tym ustalenie ew. potrąceń za wady trwałe w uzgodnieniu z Zamawiającym) i potwierdzenie go do wypłaty.
- 20) Przejęcie terenu od Wykonawcy, po zakończeniu robót i uporządkowaniu placu budowy.
- 21) Udział w pracach komisji odbioru końcowego, po uprzednim sprawdzeniu usunięcia wad i powiadomieniu o tym Zamawiającego.
- 22) Wszystkie pobyty na budowie muszą być udokumentowane wpisami do dziennika budowy oraz telefonicznym powiadomieniem odbierającego. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do bezpośredniego uczestniczenia i nadzorowania w istotnych dla właściwej realizacji elementów robót. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do zgłoszenia się na budowie w celu odbioru lub kontroli robót nie później niż w ciągu 24 godzin od telefonicznego powiadomienia przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego.
- 23) Wnioskowanie i opiniowanie wniosków dotyczących robót.
- 24) Dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę Terenu Budowy w przypadku wypowiedzenia Umowy.
- 25) Rozliczenia robót zrealizowanych przez Wykonawcę w przypadku wypowiedzenia Umowy z Wykonawcą.
- 26) Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy sprawdzenie pod względem ilościowym nakładów rzeczowych i zastosowanych cen wszystkich kosztorysów na roboty nieprzewidziane, zamiennych, uzupełniających sporządzonych w trakcie realizacji zamówienia przez Wykonawcę robót.

## Warunki ogólne do spełnienia przez Wykonawcę:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do minimum jednokrotnej kontroli budowy w tygodniu oraz uczestniczenia w wizytacji budowy na wniosek Zamawiającego, przedstawicieli organów nadzoru budowlanego oraz przedstawicieli instytucji dofinansujących a także przedstawicieli zarządców dróg oraz pozostałych nie wymienionych przedstawicieli zarządców sieci (energetycznych, komunalnych itp.) i terenów (PKP, Lasy Państwowe itp.)
- 2) Wykonawca przedłoży wraz z formularzem ofertowym oświadczenie potwierdzające że:
  - 2.1. *posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,*  
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży aktualne na dzień składania oferty potwierdzenie przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
  - 2.2. *posiada wiedzę i doświadczenie:*  
Warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, łącznie co najmniej dwoma usługami obejmującymi wykonanie usługi Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej w zakresie nadzorowania robót branży drogowej dróg i ulic utwardzonych o minimalnej powierzchni: 2.250,00 m<sup>2</sup> każda wraz z chodnikami, parkingami, placami manewrowymi i kanalizacją deszczową lub innym sposobem odwodnienia korpusu drogowego jak rowy przydrożne, zbiorniki odparowująco-retencyjne itp.
  - 2.3. *dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:*  
Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do nadzorowania robót branży drogowej bez ograniczeń lub równoważne im uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów. **Wykonawca przedłoży kopie posiadanych uprawnień przez osobę, która będzie wykonywała zadanie.**
- 3) Termin wykonania zamówienia: do **16.11.2020 r.**
- 4) Kryterium wyboru oferty – **najniższa cena.**
- 5) Warunki płatności – 30 dni od daty wpływu faktury z protokołem odbioru potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy.
- 6) Termin i miejsce złożenia oferty: **Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Białostocka, Kancelaria podawcza pokój nr 101, do godziny 12:00 w dniu 13.05.2020 r.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą firmy ją składającej oraz nazwą zadania którego dotyczy w postaci: „Oferta na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej ul. Zagórnej w Czarnej Białostockiej” także informacją „Nie otwierać do godz. 12:15 dnia 13.05.2020 r.”
- 7) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.05.2020 r. o godz. 12:15.**

W załączeniu:

1. zał. nr 1 - Formularz ofertowy
2. zał. nr 2 - Oświadczenie,
3. zał. nr 3 - Projekt umowy,
4. zał. nr 4 - Opis przedmiotu zamówienia,
5. zał. nr 5 – klauzula informacyjna RODO,
6. zał. nr 6 – dokumentacja projektowa.

BURMISTRZ  
  
mgr Jacek Chrulski

....., dn. ....

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr rachunku bankowego: .....

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia pn. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego – branża drogowa, nad realizacją zadania.:

**„Przebudowa z rozbudową drogi gminnej ul. Zagórnej w Czarnej Białostockiej wraz z budową i przebudową infrastruktury technicznej”**

cena netto: ..... zł

podatek VAT: ..... zł

cena brutto:..... zł

słownie brutto: ..... zł

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że jestem / nie jestem\* płatnikiem podatku VAT.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- oświadczenie osoby fizycznej niebędącej płatnikiem podatku VAT\*

- .....

.....

podpis osoby uprawnionej

\* niepotrzebne skreślić

osoba fizyczna, niebędąca płatnikiem podatku VAT zobowiązana jest do złożenia oświadczenia stanowiącego załącznik do formularza ofertowego

....., dn. ....

.....  
Wykonawca

**O ś w i a d c z e n i e**  
**osoby fizycznej niebędącej płatnikiem podatku VAT**

1. Nazwisko i imię.....
2. Miejsce i data urodzenia.....
3. Miejsce zamieszkania.....

4. Oświadczam, że oprócz umowy zawartej z Wami wykonuję umowę zlecenia na rzecz:

.....  
(wymienić zakład pracy lub zleceniodawcę)

z wynagrodzeniem powyżej\*/poniżej\* najniższego wynagrodzenia.

5. Informuję że :

jestem zatrudniony(a) na podstawie umowy o pracę w ..... wymiarze czasu pracy

w.....  
(wymienić zakład pracy)

z wynagrodzeniem powyżej\*/poniżej\* najniższego wynagrodzenia.

jestem\*/ nie jestem\* zarejestrowany(a) jako bezrobotny(a)

jestem objęty(a) odrębnymi przepisami w zakresie ubezpieczeń społecznych  
(np. ubezpieczenie społeczne rolników KRUS) tak\* nie\*

jestem studentem tak\* nie\*

jestem uprawniony(a) do emerytury (renty) ustalonej obecnie przez oddział ZUS w  
..... od dnia .....

prowadzę działalność gospodarczą i z tego tytułu jestem objęty(a) ubezpieczeniem  
społecznym tak\* nie\*

6. Wnoszę o objęcie ubezpieczeniem społecznym na zasadzie dobrowolności z tytułu  
wykonywania umowy zlecenia od dnia.....

7. O wszelkich zaistniałych zmianach dotyczących danych zawartych w oświadczeniu  
zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Zleceniobiorcę.

Oświadczam, że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. 247 § 1 kodeksu  
karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i poniosę wszelkie konsekwencje z tym  
związane.

.....  
(data i podpis składającego oświadczenie)

\* niepotrzebne skreślić

**UMOWA**  
**(wzór)**

Zawarta w dniu ..... 2020 roku w Czarnej Białostockiej, pomiędzy nabywcą: **GMINĄ CZARNA BIAŁOSTOCKA** NIP 966 177 17 33 Regon 050659036 16-020 Czarna Białostocka, ul Torowa 14A zwanej dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

**Jacka Chrulskiego – Burmistrza Czarnej Białostockiej**

Odbiorca: Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej: 16-020 Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A

a

.....

z siedzibą .

NIP: .....

zwanym dalej „Inspektorem nadzoru inwestorskiego branży drogowej” reprezentowanym przez .....

zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t. j.) na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Inspektor nadzoru inwestorskiego przyjmuje na siebie obowiązki osobistego pełnienia nadzoru inwestorskiego branży drogowej nad realizacją robót budowlanych związanych z realizacją inwestycji pn.:

**„Przebudowa z rozbudową drogi gminnej ul. Zagórnej w Czarnej Białostockiej  
wraz z budową i przebudową infrastruktury technicznej”**

zgodnie z zawartą umową pomiędzy Gminą Czarna Białostocka, a Wykonawcą powyższego zadania.

2. Strony ustalają, że do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy pełen zakres jego czynności określonych w niniejszej umowie, w umowie zawartej pomiędzy Gminą Czarna Białostocka a Wykonawcą oraz odnośnych przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r, poz. 1186 t. j.) a także przepisach, których stosowanie przyczyni się do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Pełnienie obowiązków nadzoru inwestorskiego polegać będzie w szczególności na:
  - 1) reprezentacji Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) sprawdzaniu jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
  - 3) sprawdzeniu i odbiorze robót budowlanych ulegających zakryciu, uczestniczy w próbach i odbiorach technicznych instalacji urządzeń technicznych oraz przygotowuje i bierze udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych wchodzących w skład wykonywanego przedmiotu umowy i przekazywania ich do użytkowania;



- 4) potwierdzeniu faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontroli rozliczeń budowy;
  - 5) zawiadomianiu Zamawiającego o konieczności wykonania dodatkowych nieprzewidzianych niniejszą umową robót celem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
  - 6) udzieleniu odpowiedzi w terminie 2 dni roboczych na każdy wpis do dziennika budowy.
4. Ponadto Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo:
- 1) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenie potwierdzone wpisem do dziennika budowy dotyczące:
    - a) usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
    - b) wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych,
    - c) dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
  - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych wykonanych niezgodnie z projektem lub pozwoleniem na budowę,
  - 3) żądać zmiany kierownika budowy.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się wykonać i przestrzegać wszystkie postanowienia umowy zawartej pomiędzy Gminą Czarna Białostocka na realizację zadań określonych w § 1 ust 1.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się do wykonania usług określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.
7. W ramach wykonywanego nadzoru, Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest do co najmniej jednego pobytu w tygodniu na budowie potwierdzonego wpisem w Dzienniku budowy a także do pobytu na każde uzasadnione żądanie Zamawiającego lub w związku z wymogami technologii prowadzonych robót.

## § 2

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego oświadcza, iż posiada uprawnienia budowlane Nr ..... – .....
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego oświadcza, iż przedmiotowe uprawnienia budowlane są wystarczające celem należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## § 3

1. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nie przewidzianych umową zawartą z wykonawcą to Inspektor nadzoru powinien

niezwłocznie (w terminie 1 dnia) zawiadomić (osobiście albo telefonicznie i faxem) o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy.

2. Jeżeli zajdzie potrzeba wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo, to Zamawiający upoważnia Inspektora nadzoru inwestorskiego do udzielenia Wykonawcy zlecenia na ich wykonanie wpisem w dzienniku budowy w jego imieniu, zaś Inspektor nadzoru zawiadomi Zamawiającego w terminie 1 dnia od daty wykonania wpisu.

#### § 4

1. Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy **do 16.11.2020 r.**
2. Zamawiający może przedłużyć termin wykonania zamówienia w przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem.

#### § 5

1. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru inwestorskiego zadania pn. **„Przebudowa z rozbudową drogi gminnej ul. Zagórnej w Czarnej Białostockiej wraz z budową i przebudową infrastruktury technicznej”** wynosi:  
..... zł brutto (*słownie:*  
.....)  
w tym podatek VAT 23% w kwocie ..... zł (lub „Wynagrodzenie będzie powiększone o składkę ZUS Zamawiającego”).
2. Wynagrodzenie przysługujące Inspektorowi nadzoru inwestorskiego będzie płatne przelewem na jego rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania rachunku.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego po końcowym odbiorze robót wynikających z umowy na roboty budowlane wystawi odrębną fakturę VAT (lub rachunek) za wykonaną usługę.

#### § 6

1. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania zlecenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zleceniodawca poniesie szkodę, to Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązuje się tę szkodę pokryć w pełnej wysokości zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie cywilnym.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający potrąci je z wystawionego rachunku.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umownej brutto.
5. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłaceniu faktur zapłaci Inspektorowi nadzoru inwestorskiego odsetki ustawowe.

#### § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Budowlane.

#### § 10

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Inspektor  
Nadzoru Inwestorskiego**

**Opis przedmiotu zamówienia - Świadczenie usługi Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej nad realizacją zadania „Przebudowa z rozbudową drogi gminnej ul. Zagórnej w Czarnej Białostockiej wraz z budową i przebudową infrastruktury technicznej”**

Zadaniem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej będzie kontrola i nadzór realizacji inwestycji polegającej na wykonaniu ulicy Zagórnej w Czarnej Białostockiej z jezdnią o szerokości 5,5 m z betonu asfaltowego o łącznej długości około 928 m.

Obramowanie obrzeżami betonowymi 6x20 cm oraz 8x30 cm a także krawężnikami 15x30 oraz 15x22 cm na ławie betonowej z oporem. Po stronie lewej chodnik z kostki betonowej szarej grubości 6 cm, szerokości około 2,0 m, po stronie prawej opaska szerokości 1,5 m z kostki betonowej szarej gr. 6 cm. Zjazdy z kostki brukowej koloru czerwonego gr. 8 cm typu „cegła” na podsypce piaskowo-cementowej gr. 5 cm. Jezdnia ulicy Zagórnej rozpoczyna się od włączenia do drogi krajowej nr 19 – ulicy Białostockiej.

W celu dostosowania zjazdów do terenu istniejącego poza granicami pasa drogowego Wykonawca zobowiązany będzie do przebudowy części podjazdu znajdującego się na działce prywatnej na odcinku o długości około 0,5 m, licząc od granicy pasa drogowego w głąb działki (po uzgodnieniu z właścicielem działki).

W ramach zadania zostanie również wykonane oświetlenie uliczne na odcinku od ul. Jeżynowej do ul. Myśliwskiej, składające się z 12 szt. słupów oświetlenia ulicznego – stalowych ocynkowanych wysokości 10,0 m wraz z wysięgnikami pojedynczymi długości 1,5 m, oprawami typu LED o mocy 41W każda oraz szafy oświetleniowej, zasilonej ze stacji 7-795. Oprawy i wysięgniki ze zdemontowanych słupów zostaną przekazane Zamawiającemu.

W obrębie ulicy Zagórnej należy wykonać oznakowanie pionowe i poziome, zgodnie z projektem stałej organizacji ruchu.

**A. roboty branży drogowej ulicy Zagórnej w postaci:**

- odtworzenie trasy i punktów wysokościowych,
- usunięcie drzew i krzewów,
- rozebranie nawierzchni z płyt betonowych,
- rozebranie nawierzchni z kostki betonowej,
- rozebranie nawierzchni z betonu cementowego,
- rozebranie krawężników kamiennych,
- rozebranie ław pod krawężnikami,
- rozebranie obrzeży betonowych,
- rozebranie kręgów studni,
- rozebranie słupków i tarcz znaków drogowych,
- rozebranie ogrodzeń,
- roboty ziemne – wykopy i nasypy,
- regulacja pionowa studzienek i zaworów,

- wykonanie koryta wraz z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża,
- oczyszczenie warstw konstrukcyjnych mechanicznie,
- skropienie warstw konstrukcyjnych emulsją,
- wykonanie podbudowy zasadniczej z mieszanki kruszywa niezwiązanego,
- wykonanie warstwy ulepszanego podłoża,
- wykonanie nawierzchni z kruszywa i betonu asfaltowego,
- wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej,
- umocnienie skarp,
- wykonanie oznakowania poziomego i pionowego,
- montaż urządzeń zabezpieczających ruch pieszych,
- montaż krawężników betonowych na ławie z oporem,
- wykonanie chodników z płyt betonowych oraz brukowej kostki betonowej,
- ustawianie obrzeży betonowych,
- wykonanie humusowania z obsianiem,
- koszt prowadzenia, utrzymania i demontażu organizacji ruchu na czas budowy,
- ułożenie rur osłonowych dwudzielnych,
- wykonanie przykrycia studni – pokrywa z pierścieniem odciążającym i włazem.

#### **B. robót branży elektrycznej w postaci:**

- roboty ziemne – wykopy i nasypy,
- ułożenie kabla i rur osłonowych,
- montaż szafki oświetleniowej,
- montaż i stawianie słupów oświetleniowych,
- montaż wysięgników rurowych,
- montaż opraw oświetleniowych,
- montaż przewodów, ograniczników przepięć itp.,
- badanie linii kablowej nn po jej wykonaniu,
- badania i pomiary końcowe,
- demontaż wysięgników rurowych i opraw.

#### **C. robót branży teletechnicznej w postaci:**

- układanie kabla o średnicy do 30 mm w rowie kablowym,
- montaż słupków rozdzielczych,
- wykonanie przepustów pod drogami i innymi przeszkodami,
- montaż złączy przelotowych i równoległych kabli wypełnionych,
- pomiary końcowe prądem stałym,
- demontaż kabla doziemnego o średnicy do 30 mm.

**Termin realizacji: do 16.11.2020 r.**

## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Celem wypełnienia obowiązku, wynikającego z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), uprzejmie informuję, co następuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Czarnej Białostockiej jest Burmistrz Czarnej Białostockiej z siedzibą w Czarnej Białostockiej ul. Torowa 14A, tel. 85 713 13 40, e-mail: [um@czarnabialostocka.pl](mailto:um@czarnabialostocka.pl). W przypadkach określonych przepisami prawa administratorami Państwa danych mogą być także inne podmioty, jak np. Minister Cyfryzacji, Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji.
2. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A ,16-020 Czarna Białostocka lub email: [um@czarnabialostocka.pl](mailto:um@czarnabialostocka.pl)
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Torowa 14A ,16-020 Czarna Białostocka lub email: [iod@czarnabialostocka.pl](mailto:iod@czarnabialostocka.pl), tel. 85 713 13 40.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane na różnych podstawach, określonych w art. 6 RODO. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana członków rodziny są zbierane bezpośrednio od Pani/Pana, ale są także pozyskiwane z innych źródeł, tj. od podmiotów zobowiązanych na podstawie przepisów prawa do udostępnienia danych na żądanie Urzędu Miejskiego w Czarnej Białostockiej.

W związku z powyższym informuję, że:

- 1) Pani/Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz e RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 2) Pani /Pana dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. gdy jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 3) Pani/Pana dane przetwarzane w celu dla którego zostały przekazane administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są:

- 1) inne strony postępowania, ich pełnomocnicy, przedstawiciele stron (jeśli w danej sprawie występują), uprawnieni na podstawie przepisów prawa do dostępu do akt sprawy zawierających dane osobowe, którym rozstrzygnięcie sprawy administrator zobowiązany jest doręczyć,
- 2) podmiot przetwarzający dane/osoby zatrudnione przez ten podmiot, w przypadku gdy administrator powierzył mu na podstawie umowy przetwarzanie danych osobowych,
- 3) w przypadkach, gdy przepisy prawa nakładają na administratora obowiązek zamieszczania na jego stronie podmiotowej BIP informacji zawierających Pani/Pana dane osobowe, osoby, które zapoznają się z tymi informacjami,
- 4) wszystkie osoby objęte Pani/Pana oświadczeniem lub wyraźnym działaniem potwierdzającym uprawnienie administratora do udostępniania danych tym osobom.

6. W przypadkach określonych przepisami prawa, zobowiązującymi administratora do przekazywania posiadanych danych zawartych w aktach sprawy, w tym Pani/Pana danych osobowych, innym organom, w ramach prowadzonych postępowań, dane te będą tym organom przekazywane. Organy te nie są jednak uznawane za odbiorców tych danych, a przetwarzanie przez

nie Pani/Pana danych osobowych musi być zgodne z przepisami o ochronie danych, mającymi zastosowanie do celów przetwarzania.

7. Podanie administratorowi danych osobowych, umożliwiających Pani/Pana identyfikację:

- 1) określonych w przepisach prawa, jest Pani/Pana obowiązkiem ustawowym. Jeśli administrator danych tych nie będzie posiadał, Pani/Pana sprawa nie będzie mogła zostać rozpatrzona,
- 2) jest warunkiem uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez administratora poprzedzających decyzję w sprawie zawarcia umowy oraz warunkiem zawarcia umowy,
- 3) jest niezbędne do dokonania przez administratora czynności, na którą wyraża Pani/Pan zgodę.

8. Niepodanie administratorowi danych osobowych, umożliwiających Pani/Pana identyfikację, oznacza utratę możliwości uczestniczenia w czynnościach podejmowanych przez administratora, a w konsekwencji np. utratę możliwości zawarcia umowy.

9. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych do innego administratora, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

10. Realizacja przez administratora Pani/Pana żądania dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących, sprostowania danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania, usunięcia danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora oraz uprawnienia wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, może nastąpić w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach prawa.

11. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych jej dotyczących bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z tym, że nie dotyczy to danych, które podlegają archiwizacji zgodnie z obowiązującym administratorem przepisami prawa.

12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie danych osobowych przez administratora narusza przepisy o ochronie tych danych.

13. Okres przechowywania przez administratora Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od:

- 1) rodzaju sprawy i kategorii archiwalnej, nadanej sprawie zgodnie z przepisem prawa określającymi jednolity rzeczowy wykaz akt,
- 2) od okresu realizacji umowy, okresu przewidzianego na ewentualne dochodzenie roszczeń wynikających z umowy oraz kategorii archiwalnej, nadanej sprawie zawarcia umowy zgodnie z przepisem prawa określającymi jednolity rzeczowy wykaz akt.
- 3) może wynikać z postanowień regulaminów, określających warunki korzystania z usług realizowanych przez administratora.
- 4) dane te mogą być jednak przechowywane dłużej aniżeli określony przepisami prawa okres przechowywania, gdyż zgoda archiwum państwowego w sprawie usunięcia dokumentacji sprawy zawierającej dane osobowe może zostać wydana po upływie okresu przechowywania, wynikającego z kategorii archiwalnej,

14. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

15. Przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych nie jest procesem zautomatyzowanym, a dane nie podlegają profilowaniu.