

GMINA



CZARNA BIAŁOSTOCKA

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia:

**ODBIÓR I TRANSPORT ODPADÓW KOMUNALNYCH POCHODZĄCYCH Z GMINY  
CZARNA BIAŁOSTOCKA**

**Cz I**

**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Czarna Białostocka**

**Cz II**

**Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność gminy Czarna Białostocka**

Zatwierdzam:

Jacek Chrulski  
Burmistrz Czarnej Białostockiej

## § 1. Nazwa i adres zamawiaj cego

1.1 Gmina Czarna BiaŁstocka reprezentowana przez Burmistrza Czarnej BiaŁstockiej z siedzib w Urz dzie Miejskim; 16-020 Czarna BiaŁstocka, ul. Torowa 14A

NIP: 966-05-91-437, REGON: 000528801

Tel. 85-713-13-40;

Fax. 85-713-13-49.

Adres strony internetowej : [www.czarnabialostocka.pl](http://www.czarnabialostocka.pl);

Adres Biuletynu Informacji Publicznej: <https://bip.um.czarnabialostocka.wrotapodlasia.pl/> ;

Mail: [przetargi@czarnabialostocka.pl](mailto:przetargi@czarnabialostocka.pl)

Godziny urz dowania: pon. 7:30 ó 16:00, wt., r., czw. 7:30 ó 15:30, pt. 7:30 ó 15:00

1.2 Miejsce publikacji ogŁszenia o przetargu:

- a) Dziennik Urz dowy Unii Europejskiej (przekazane ogŁszenie o zamówieniu Urz dowi Publikacji Unii Europejskiej).
- b) strona internetowa (Biuletyn Informacji Publicznej)  
<https://bip.um.czarnabialostocka.wrotapodlasia.pl/>
- c) miniPortal UZP <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- d) tablica ogŁsze w siedzibie: Urz du Miejskiego w Czarnej BiaŁstockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna BiaŁstocka.

## § 2. Tryb udzielania zamówienia

2.1. Post powanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ó 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, z 2020 r. poz. 288, poz.1086).

2.2. Post powanie jest prowadzone zgodnie zasadami przewidzianymi dla zamówie o warto ci powy ej równowarto ci kwoty okrelonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp. dla usŁg.

## § 3. Opis przedmiotu zamówienia

### 3.1 Cz I

#### **Odbiór i transport odpadów komunalnych od wŁcicieli nieruchomości zamieszkaŁych w gminie Czarna BiaŁstocka**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkaŁych znajduj cych si w granicach administracyjnych Gminy Czarna BiaŁstocka, tj.:
  - a) odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
  - b) odbiór i transport odpadów selektywnie zbieranych w podziale na:
    - odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
    - odpady ze szkŁa, w tym odpady opakowaniowe ze szkŁa (kolorowe i bezbarwne),
    - odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriaŁowe,
    - odpady ulegaj ce biodegradacji, ze szczególnym uwzgl dnieniem bioodpadów (w tym odpady zielone),
  - c) odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zu ytego sprz tu elektrycznego i elektronicznego, oraz odpadów budowlanych z altanek mietnikowych w zabudowie wielorodzinnej,
  - d) podstawienie, odbiór i transport odkrytych kontenerów o poj. min. 7 m<sup>3</sup> sŁu ce do zbierania odpadów bio pochodz cych z piel gnacji terenów zielonych w zabudowie wielorodzinnej,
  - e) odbieranie 2 razy w roku z terenu Gminy Czarna BiaŁstocka w formie tzw. wystawek takich odpadów jak: odpady wielkogabarytowe, zu yty sprz t elektryczny i elektroniczny, stara odzie ,
  - f) wyposa enie wŁcicieli nieruchomości jednorodzinnych zamieszkaŁych w worki (Papier, Metale i tworzywa sztuczne, SzkŁo i Bio), zgodnie z rozporz dzeniem Ministra rodowiska z dn.

29.12.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2019 r. poz. 2028),

- g) wyposażenie altanek mietnikowych w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki do segregacji odpadów (Papier, Metale i tworzywa sztuczne, Szkło i Bio), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodowiska z dn. 29.12.2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2019 r. poz. 2028),
  - h) odbieranie ze wskazanych przez Zamawiającego punktów odpadów typu: przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory,
  - i) obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
  - j) wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w odpowiednie pojemniki i kontenery, opisane szczegółowo w OPZ,
  - k) odbiór i transport odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tj.:
    - bioodpady,
    - odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i z tektury,
    - tworzywa sztuczne, odpady z tworzyw sztucznych, odpady wielomateriałowe (Tetra Paki),
    - metale, w tym odpady opakowaniowe z metali,
    - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (kolorowe i bezbarwne),
    - tekstylia i odzież,
    - zużyte sprzęty elektryczny i elektroniczny,
    - wielkogabarytowe,
    - zużyte baterie i akumulatory,
    - zużyte opony nie pochodzące z prowadzonej działalności gospodarczej,
    - przeterminowane lekarstwa,
    - odpady budowlane i rozbiórkowe nie pochodzące z prowadzonej działalności gospodarczej,
    - odpady niebezpieczne i chemikalia z gospodarstw domowych,
    - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - odpowiedni pojemnik (szczelny i zamykany) przeznaczony do zbiórki tego typu odpadów.
  - l) Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości każdą ilość odpadów komunalnych,
  - m) sporządzenie i dystrybucja harmonogramu odbioru odpadów w ród mieszkańców zabudowy jednorodzinnej,
  - n) dostarczanie materiałów informacyjnych właścicielom nieruchomości, przygotowanych przez Zamawiającego.
- 2) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
- 3) Wykonawca odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do:
- a) przekazywania odebranych odpadów komunalnych do instalacji komunalnych na podstawie Porozumienia Międzygminnego zawartego dn. 02.11.2010 r. pomiędzy Gminą Miastem Białyсток a

Gmin Czarna Białostocka, zmienionego aneksem nr 1 z dn. 30.12.2016 r. oraz aneksem nr 2 z dn. 06.12.2019 r., w sprawie powierzenia Miastu Białostok zadania w zakresie odzysku i unieszkodliwienia odpadów komunalnych w związku z realizacją przez Miasto Projektu "Zintegrowany system gospodarki odpadami dla aglomeracji białostockiej", tj.:

- ZUOK w Białymstoku, ul. Gen. W. Andersa 40F, Białostok o strumie odpadów zmieszanych,
- ZUOK w Hryniewiczach, gmina Juchnowiec Kościelny o strumie odpadów zmieszanych i strumie odpadów zebranych w sposób selektywny.

### **3.2 Cz II**

**Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Czarna Białostocka**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i transport odpadów komunalnych z obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność Gminy Czarna Białostocka tj.:
  - a. odbiór i transport odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
  - b. odbiór i transport odpadów komunalnych zbieranych selektywnie (Papier, Metale i tworzywa sztuczne, Szkło, Bio),
  - c. wyposażenie miejsc zbiórki odpadów w pojemniki do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych (Papier, Metale i tworzywa sztuczne, Szkło, Bio).
  - d. podstawienie w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach odkrytych pojemników na odpady wskazane w pkt. I, oraz ich odbiór i transport.
- 2) Wykonawca odbierający odpady komunalne jest zobowiązany do przekazywania odebranych odpadów komunalnych do instalacji komunalnych na podstawie Porozumienia Międzygminnego zawartego dn. 02.11.2010 r. pomiędzy Gminą Miastem Białostok a Gminą Czarna Białostocka, zmienionego aneksem nr 1 z dn. 30.12.2016 r. oraz aneksem nr 2 z dn. 06.12.2019 r., w sprawie powierzenia Miastu Białostok zadania w zakresie odzysku i unieszkodliwienia odpadów komunalnych w związku z realizacją przez Miasto Projektu "Zintegrowany system gospodarki odpadami dla aglomeracji białostockiej", tj.:
  - ZUOK w Białymstoku, ul. Gen. W. Andersa 40F, Białostok.
  - ZUOK w Hryniewiczach, gmina Juchnowiec Kościelny.

**3.3** Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**3.4** System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

**3.5** Szczegółowy zakres usług objętych zamówieniem Cz I i Cz II zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

**3.6** Kody Wspólnego Słownika Zamówień :  
**Główny Kod CPV: 90500000-2 Usługi związane z odpadami,**

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,  
90511000-2 Usługi wywozu odpadów;  
90512000-9 Usługi transportu odpadów.

- 3.7** Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy, polegającej na powtórzeniu podobnych usług do 31.12.2022 r., w sytuacji kiedy oszacowane przez Zamawiającego kwoty brutto przeznaczone na realizację zamówienia zostaną przekroczone w wyniku zwiększenia ilości odbieranych odpadów a wartość zmiany nie przekroczy 50% pierwotnej wartości zamówienia.
- 3.8** Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
- 3.9** Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczy wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: wykonywanie prac fizycznych związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
- 3.10** Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a: dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt 3.8 zostaną ujete w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu w terminie 10 dni od podpisania umowy. Powyższy obowiązek wykonawcy dokumentowania zatrudnienia osób obejmuje także pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- 3.11** Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę;
- 3.12** Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp.: Zamawiającemu przysługują także prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych stosownie do zapisu Załącznik 6 - istotne dla stron postanowienia umowy.

#### § 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od 1 stycznia 2021 do 31 grudnia 2022 roku.**

#### § 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

5.1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy PZP, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
  - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej dla części I i II zamówienia, o ile wynika to z odrębnych przepisów

##### Opis spełnienia warunku:

Wymagane jest posiadanie:

- 1) **wpisu do rejestru działalności regulowanej** prowadzonego przez Burmistrza Czarnej Białostockiej w zakresie odbierania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).
- 2) **wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami)**, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) **w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia.**

b. sytuacji finansowej lub ekonomicznej

Opis spełnienia warunku:

Warunek b) spełniony jest, jeżeli: **Wykonawca b) posiada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie niższą niż dla części I: 300 000,00 PLN, dla części II: 20 000,00 PLN, łącznie dla części I i II: 300 000,00 PLN w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.**

c. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca jest zobowiązany do:

a) spełnienia wymagań określonych w art. 9d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), tj.:

- 1) posiada wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewni jego odpowiedni stan techniczny;
- 2) utrzyma w odpowiednim stanie sanitarnym pojazdy i urządzenia do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 3) spełni wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 4) zapewni odpowiednie usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

Ww. wymagania zostały szczegółowo określone w Rozporządzeniu Ministra Rodowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122), m.in.:

- przeznaczone do realizacji zadania pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
- pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiającym trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającym weryfikację tych danych przez Zamawiającego.
- pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników.
- dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do wakuowania odpadów komunalnych.
- pojazdy do odbioru odpadów muszą mieć zamontowaną kamerę lub urządzenie rejestrujące z uwidocznioną datą wykonania zdjęcia lub filmu, która umożliwia monitorowanie i kontrolę segregacji odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości - należy załączyć wykaz urządzeń.

Zamawiający uznaje warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykazuje:

É dla części I i II zamówienia:

- dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo-transportową zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Rodowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);

É dla części I zamówienia:

- dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, zgodnymi z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Rodowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

É dla części II zamówienia:

- dysponuje jednym pojazdem do odbierania odpadów z zamontowanym urządzeniem hakowym i dławikowym (HDS),
- dysponuje jednym pojazdem do zbiórki odpadów zmieszanych z funkcją kompaktującą (mieciarka),

b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- 5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 PZP wykonawcy muszą wcześniej wykazać spełnianie warunków uczestnictwa, o których mowa w punkcie 5.1.2).
- 5.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiąc zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.6 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13622 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do wiadzenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkody poniesione przez zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający może także, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpić ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązać do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.1.

**§ 6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.**

- 6.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);
- 6.2. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8: który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**§ 7. Wykaz o wiadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, za pośrednictwem miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>. Aktualne na dzień składania ofert o wiadczenie stanowi ce wstępne potwierdzenie, a Wykonawca:
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp,
  - spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6.2 SIWZ.
- 7.2. O wiadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem” lub „JEDZ”.  
- wg załącznika 4 do SIWZ.

### **Informacje dotyczące Jednolitego Dokumentu**

- JEDZ należy przekazać zgodnie ze wzorem standardowego formularza w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Wykonawca może przygotować JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD. Jednolity Dokument przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. W celu wypełnienia właściwego o wiadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca powinien wykonać kolejno następujące czynności:
  - pobrać plik w formacie xml ze strony Zamawiającego - stanowi załącznik Nr 4a do SIWZ, który po zaimportowaniu do narzędzia dostępny pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (Uwaga: Jest to rozwiązanie jedynie fakultatywne. Wykonawca może przygotować JEDZ w innej formule dopuszczonej w ustawie i niniejszej SIWZ).
  - wskazać, że podmiot korzystający z narzędzia jest Wykonawcą;
  - zaznaczyć czynność zaimportowania ESPD;
  - załadować pobrany plik, wybrana strona Wykonawcy i przejść dalej, do wypełniania JEDZ,
  - po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem wiadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający ce wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie,
  - podpisany dokument elektroniczny JEDZ Wykonawca dołącza do oferty z innymi plikami stanowiącymi ofertę skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP),
  - Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf .doc, .docx, .rtf .xps, .odt.
- Szczególne informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu, znajdują się także w wyjątkach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), Repozytorium wiedzy w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
- Na podstawie „Instrukcji Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (European Single Procurement Document ESPD)” dostępnej na stronie UZP, Zamawiający zastrzega, że w Części III, Sekcja C Jednolitego dokumentu „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa ochrony środowiska, prawa socjalnego, prawa pracy?” Wykonawca składa o wiadczenie w zakresie:
  - przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 -188 Kodeksu karnego;
  - przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 - 221 Kodeksu karnego;
  - przestępstwa o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r., o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

### **WAŻNE:**

Wykonawca przygotowując JEDZ może ograniczyć się tylko do wypełniania sekcji a) i części IV formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Więcej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona co do zasady na podstawie założeń postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp).



- 7.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, o którym mowa w pkt. 7.2 niniejszej SIWZ oraz o wiadczenia i dokumenty wskazane w ppkt 7.8.1 i 7.8.2 składa się z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym składają z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4 Do oferty wykonawcy załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego **załącznik Nr 9** albo inny dokument, który wykazuje udostępnienie wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.5 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych.
- 7.6 Dowód wniesienia wadium.
- 7.7 **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5** ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - **załącznik nr 8** Wraz z załącznikiem o wiadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, które powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o wiadczenie to składa się z wykonawców
- 7.8 **Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy określonych w pkt. 7.8.1) i 7.8.2) SIWZ**

7.8.1) Potwierdzających spełnianie warunków uczestnictwa

- 1) **wpis do rejestru działalności regulowanej** prowadzonego dla Gminy Czarna Białostocka w zakresie odbierania odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.);
- 2) **o wiadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty**, w opakowaniach i gospodarujących odpadami (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami), o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia
- 3) **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług o których mowa w § 5 pkt 5.1. lit. c w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami dla Członek I **załącznik Nr 5.1** do SIWZ, dla Członek II **załącznik Nr 5.2** do SIWZ.
- 4) **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7.8.2) Potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) **za wiadczenia waciwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) **za wiadczenia waciwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 4) **o wiadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych ( Załącznik Nr 10 do SIWZ ).**

#### 7.9. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów,
  - 1) o których mowa w pkt. 7.8.2 pkt 3 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
  - 2) 7.8.2 pkt 1-2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
      - Dokumenty, o których mowa w pkt 7.9 a.pkt 1 i pkt 2 litera b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
      - Dokument, o którym mowa 7.9 a pkt 2 litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.9. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miało dotyczyć, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się tj. dokumenty, o których mowa w pkt 7.9 a.pkt 1 i pkt 2 litera b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa 7.9 a pkt 2 litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- c) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 7.8.2.1 składa dokument, o którym mowa w 7.9.a pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miało dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym o wiadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze Rozporządzenia ministra Rozwoju z dnia 29 lipca 2016 roku (Dz.U.2016. poz.1126) stosuje się tj. dokumenty, o których mowa w pkt 7.9 a.pkt 1 i pkt 2 litera b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

7.10. W celu oceny, czy wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do wiadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.11. Zamawiający może odstąpić od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w 7.8.2 ppkt. 1-3.
- 7.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępu do informacji o wiadczeniach lub dokumentów, o których mowa w 7.8.1, 7.8.2, 7.9 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpiecznymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę o wiadczenia lub dokumenty.
- 7.13. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące specjalizujące wymogi europejskich norm certyfikacji może uzyskać za wiadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w 7.8.1 oraz 7.8.2.
- 7.14. W przypadku wskazania przez wykonawcę o wiadczeniach lub dokumentów, o których mowa w 7.8.1, 7.8.2, 7.9, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności o wiadczeniach lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych o wiadczeniach lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### 7.15. Forma dokumentów

- a) O wiadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016 poz. 1126) dotyczącego wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczącego podwykonawców, składane są w oryginale.
- b) Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016. poz. 1126), inne niż o wiadczenia, o których mowa w 7.15 literze a), składane są w oryginale lub kopii po wiadczonej za zgodności z oryginałem.
- c) Po wiadczeniu za zgodności z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które kładą pod ich dotyczących.
- d) Po wiadczeniu za zgodności z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- e) Po wiadczeniu za zgodności z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- f) Zamawiający może odstąpić od przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż o wiadczenia, wyłącznie wtedy, gdy została ona kopia dokument jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- g) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyrazi zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
- h) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępu do wiadczeniach lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpiecznymi baz danych pobieranych samodzielnie przez zamawiającego zamawiający może odstąpić od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- i) Pełnomocnictwo należy przedstawić w oryginale lub notarialnie po wiadczonej kopii.
- j) Jeżeli wykonawca nie przedłoży wymaganych pełnomocnictw albo przedłoży niewłaściwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich przedłożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich przedłożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- k) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- l) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpiecznych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności ci rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

## **§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

8.1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w zakresie procedury przetargowej:

**Wiesław Majewski** - (w godzinach pracy Urzędu, tj. pn. godz. 7:30-16:00; wt., r., czw. 7:30-15:30; pt. 7:30-15:00).

- w zakresie merytorycznej części zamówienia:

**Magdalena Januszkiewicz**- podinspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami w Referacie Inwestycji i Gospodarki Komunalnej (w godzinach pracy Urzędu, tj. pn. godz. 7:30-16:00; wt., r., czw. 7:30-15:30; pt. 7:30-15:00),

8.2. **Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (adres ESP Zamawiającego : /czarna/SkrytkaESP ) oraz poczty elektronicznej [przetargi@czarnabialostocka.pl](mailto:przetargi@czarnabialostocka.pl) .**

8.3. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie – korespondencją) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na numer ogłoszenia (TED) lub numerem referencyjnym postępowania tj. Se.271.10.2020 :

8.3.1 za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji),

8.3.2 drogą elektroniczną na adres: [przetargi@czarnabialostocka.pl](mailto:przetargi@czarnabialostocka.pl) , przy czym sposób komunikacji wskazany w pkt 8.3.2 nie jest właściwy dla oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy składać w sposób wskazany w pkt 8.3.1 SIWZ.

*Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.*

*Zamawiający nie dopuszcza innej formy porozumiewania niż za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami - niż wskazany w niniejszym pkt. SIWZ. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.*

8.4. W przypadku e-maila każe się od strony nadanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pośrednictwem elektronicznej wymagają nadania każe się od strony, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert.

8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 8.8. Przedłonie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.7
- 8.9. Tre zapytania wraz z wyja nieniami Zamawiaj cy przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania ródł zapytania, a je eli specyfikacja jest udost pniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.10. Zamawiaj cy nie przewiduje zwo enia zebrania Wykonawców.
- 8.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e przed upływem terminu składania ofert zmienić tre SIWZ. Dokonan zmian udost pnia si na stronie internetowej.
- 8.12. Niniejsze post powanie prowadzone jest w j zyku polskim.
- 8.13. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomo ci przez Wykonawc , Zamawiaj cy b dzie uwa a€ i pismo wysłane przez Zamawiaj cego na adres e-mail podany przez Wykonawc został dor czone w sposób umo liwiaj cy zapoznanie si Wykonawcy z jego tre ci .
- 8.14. Oferta, której tre nie b dzie odpowiada tre ci SIWZ, z zastrze eniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasno ci i w tpliwo ci dotycz ce tre ci zapisów w SIWZ nale y zatem wyja ni z Zamawiaj cym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewiduj negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 8.15. Wykonawca zobowi zany jest do powiadomienia Zamawiaj cego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

## § 9 Wymagania dotycz ce wadium

- 9.1. **Wykonawca jest zobowi zany wnie wadium w wysoko ci 10 000,00 PLN** (słownie: dziesi tysicy PLN) dotyczy Cz ci I. Zamawiaj cy nie wymaga wniesienia wadium dla Cz ci II.
- 9.2. Wadium mo e by wniesione w jednej lub kilku nast puj cych formach:
- a) pieni dzu;
  - b) por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym, e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 9.3. Wadium wnoszone w pieni dzu nale y wpaci przelewem na nast puj cy rachunek bankowy Zamawiaj cego: **Nr 35 1020 1332 0000 1102 0280 9606**
- 9.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieni dzu, zamawiaj cy uzna wadium, które znajdzie si na rachunku bankowym zamawiaj cego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi by gwarancj nieodwołaln , bezwarunkow i p€ctn na pierwsze pisemne danie zamawiaj cego, sporz dzon zgodnie z obowi zuj cymi przepisami i powinna zawiera nast puj ce elementy:
- a) nazw daj cego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiaj cego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielaj cych gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) kwot gwarancji,
  - c) termin wa no ci gwarancji w formule: šod dnia í í í í í í í í ..r. ó do dnia í í í í í í í í í í r.ö,
  - d) zobowizanie gwaranta do zapłcenia kwoty gwarancji na pierwsze danie zamawiaj cego w sytuacjach okrel onych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych.
- 9.6. Wadium w formie innej ni pieni dz wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na platformie e-usług oryginaln dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upowa nionych do jego wystawienia.

- 9.7. Wadium musi zabezpiecza ofert przez ca okies zwi zania ofert , pocz wszy od dnia, w którym upłwa termin skądania ofert.
- 9.8. Zasady wnoszenia wadium okre lone w niniejszym Rozdziale dotycz równie przedania wa no ci wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach okre lonych w ustawie.
- 9.9. Zamawiaj cy dokona zwrotu wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia post powania, z wyj tkiem wykonawcy, którego oferta zosta wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrze eniem punktu poni ej
- 9.10. Zamawiaj cy zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, je eli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a z przyczyn le cych po jego stronie, nie zło wiadczec lub dokumentów, potwierdzaj cych okoliczno ci, o których mowa w art. 25 ust. 1, o wiadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodował brak mo liwo ci wybrania oferty złonej przez wykonawc jako najkorzystniejszej.
- 9.11. Wykonawcy, którego oferta zosta wybrana jako najkorzystniejsza zamawiaj cy zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.
- 9.12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiaj cego, je eli:
- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach okre lonych w ofercie,
  - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie si niemo liwe z przyczyn le cych po stronie oferenta.

## § 10 Termin zwi zania ofert

- 10.1 Termin, którym Wykonawca b dzie zwi zany złon ofert wynosi 60 dni. Zgodnie z art. 85 PZP bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upłwem terminu skądania ofert.
- 10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiaj cego mo e przedł y termin zwi zania ofert , z tym e zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upłwem terminu zwi zania ofert , zwróci si do wykonawców o wyra enie zgody na przedł enie tego terminu o oznaczony okres, nie dłszy jednak ni 60 dni. Odmowa wyra enia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 10.3 Przedł enie terminu zwi zania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedł eniem okresu wa no ci wadium albo, je eli nie jest to mo liwe, z wniesieniem nowego wadium na przedł ony okres zwi zania ofert . Je eli przedł enie terminu zwi zania ofert dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowi zek wniesienia nowego wadium lub jego przedł enia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta zosta wybrana jako najkorzystniejsza.

## § 11 Opis sposobu przygotowania oferty

### 11.1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca mo e zł y jedn ofert ;
- 2) zł enie wi cej ni jednej oferty lub zł enie oferty zawieraj cej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert zł onych przez Wykonawc ;
- 3) oferta powinna zawiera wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia, załczniki i inne dokumenty, o których mowa w tre ci niniejszej specyfikacji;
- 4) dokumenty winny by sporz dzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiaj cego wzorcami (załcznikami), zawiera informacje i dane okre lone w tych dokumentach;
- 5) w przypadku dokumentów lub o wiadcze sporz dzonych w j zykach obcych nale y dołczy łmaczenie na j zyk polski podpisane przez Wykonawc ;
- 6) koszty zwi zane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

### 11.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarnie odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania zgodności z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) Owiadczenia podmiotów składających oferty /wnioski wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

### 11.3 Tajemnica przedsięwzięcia:

- a) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsięwzięcia w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U.2019.0.1010 t.j. z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł i nie mógłby one udostępnione oraz wykazać i zastrzeżone informacje stanowiącej tajemnicę przedsięwzięcia.
- b) Zamawiający uznaje, iż Wykonawca wykazał udowodnione i zastrzeżone informacje stanowiącej tajemnicę przedsięwzięcia w szczególności gdy:
  - wykazał o wiadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
  - wykazał, że stanowi one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną przedsięwzięcia lub/i inne informacje posiadające wartość gospodarczą,
  - wykazał jakie podjęte działania w celu zachowania ich poufności.Sam fakt załączenia do oferty i oznakowania tajemnicą przedsięwzięcia nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
- c) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsięwzięcia w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAMÓ TAJEMNICA PRZEDSIĘWZIĘCIA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.

## § 12 Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Wykonawca określi **cenę ofertową brutto**, która stanowi będzie **wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia**, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.2 Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty odzysku lub unieszkodliwienia odpadów po ich odbiorze.
- 12.3 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.4 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofert).
- 12.5 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### §13 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60
2	Termin płatności (T)	40

13.2 Sposób oceny ofert:

1) Kryterium - cena:

Za oferowaną cenę brutto maksymalnie można otrzymać 60 pkt.

Tę liczbę punktów (60) otrzymuje oferta, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z najniższą ceną brutto.

Pozostali Wykonawcy otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 100 \text{ (pkt.)}$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium cena,

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nieodrzuconych,

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej brutto.

Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium **60%**

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2) Kryterium - termin płatności.

W kryterium terminu płatności maksymalnie można otrzymać 40 pkt.

Termin płatności liczony jest w dniach:

Zamawiający zastrzega sobie minimalny termin płatności: 14 dni od dnia wpływu faktury (rachunku) do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega maksymalny termin płatności: 30 dni

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$T = (T_o/T_{max}) \times 100 \text{ (pkt.)}$$

gdzie:

T - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium terminu płatności

T<sub>max</sub> - najdłuższy termin płatności spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

T<sub>o</sub> - termin płatności badanej oferty.

Uzyskane w ten sposób punkty będą przemnożone przez wagę kryterium **40 %**.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

13.3 Wygra oferta o najwyższej sumie punktów (P) uzyskanych w obydwóch kryteriach zgodnie ze wzorem:

$$P = C + T$$

przy czym **P** oznacza sumę punktów zdobytych przez badaną ofertę, a **C** i **T** opisano wyżej.

W przypadku, gdyby ofert najkorzystniejszych, tzn. o najwyższej sumie punktów P, byłoby więcej niż jedna, zastosowanie będzie miało art. 91 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.



## **§14 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

14.1 Oferty należy składa do **dnia 10 listopada 2020 r. do godz. 10:00**, za pośrednictwem Formularza do złożenia dokumentacji na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. **Wymagania dotyczące sposobu złożenia oferty zostały opisane w § 22 pkt I.** W formularzu należy wpisać nazwę postępowania :

**Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z gminy Czarna Białostocka**

### **Cz I**

**Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Czarna Białostocka**

### **Cz II**

**Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność gminy Czarna Białostocka**

**Uwaga:** nazwy Cz I i II należy wpisać odpowiednio do zakresu składanej oferty.

14.2 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę przekazania na ePUAP.

14.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w § 8 pkt 8.3.1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio §ZMIANA OFERTY/§WYCOFANIE OFERTY. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

14.4 Oferty zostaną otwarte **dnia 10 listopada 2020 r o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miejski w Czarnej Białostockiej 16-020 Czarna Białostocka, ul. Torowa 14A, pokój nr 102 (sala Rady Miejskiej)

14.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.6 Oferty będą otwierane według kolejności wpłynięcia.

14.7 Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy.

## **§15 Informacje po wyborze oferty**

15.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równowagi lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnienia postępowania,

5) podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt.

15.1.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

15.3. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 15.1., na stronie internetowej.

## **§ 16 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane jest **wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Nie wypełnienie formalności wymienionych w niniejszym paragrafie oznacza uchylanie się przez wybranego Wykonawcę od zawarcia umowy, co skutkować będzie niepodpisaniem umowy, przypadkiem wadium oraz podpisaniem umowy z kolejnym Wykonawcą, zgodnie z art. 94 ust. 3 oraz art. 46 ust 5 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, z 2020 r. poz. 288, poz.1086)

## **§ 17 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

17.1 Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

17.2 Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana, jako najkorzystniejsza wymagane będzie **wniesienie**, w określonym terminie, **przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.**

17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **35 1020 1332 0000 1102 0280 9606**, z adnotacją :  
§Zabezpieczenie należytego wykonania umowy oś **§Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z gminy Czarna Białostocka** nr ref. Se.271.10.2020

**Cz I**

§Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Czarna Białostocka

**Cz II**

Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących z obiektów użyteczności publicznej stanowiących własność gminy Czarna Białostocka

Wpisując w tytule jedno zadanie lub dwa zadania objęte postępowaniem.

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359, ze zm.).

17.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.

17.5 Zamawiający zastrzega sobie 2 letni okres rękojmi za wady.

17.6 Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **§ 18 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

18.1 Postanowienia umowy zawarte w wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

18.2 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zakresie realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

- 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wprawiających na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,
- 2) dokonania zmiany czystości i miejsca odbioru odpadów komunalnych określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
- 3) zmiany wysokości stawek opłaty za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku prawo ochrony środowiska o zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

18.3 Zmiana postanowień Umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usług udokumentowanych przez Wykonawcę.

18.4 Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w umowie, dotyczących postanowień o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- o jeżli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

18.5 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w zakresie powierzenia części lub całości wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, poprzez:

- a) w przypadku nieprzewidzenia podwykonawców w momencie składania oferty, wprowadzenie ich podczas realizacji zamówienia,
- b) rozszerzenie kręgu podwykonawców,
- c) zmian lub wykreślenie podwykonawcy,
- d) zmian zakresu prac powierzonych podwykonawcy,

18.6 Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian o na wniosek wykonawcy lub Zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian o prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
- c) forma zmian o aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej

19.1 Środek ochrony prawnej przysługujący wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy

19.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego;
- e) opisu przedmiotu zamówienia;
- f) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwiększone przedstawienie zarzutów, określa dane oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego rodzaju, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.6 Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.7 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 19.8 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 19.9 Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
- 19.10 Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
- w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli została przesłana w inny sposób.
  - odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
  - odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.11 Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
  - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
    - opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
  - 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
    - zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
- 19.14 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłożyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 19.15 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu zwiania ofert ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## §20 danie zamawiaj cego wskazania przez wykonawc cz ci zamówienia, której wykonanie zamierza powierzy podwykonawcom

Zamawiaj cy da wskazania przez Wykonawc cz ci zamówienia, których wykonanie zamierza powierzy podwykonawcom, i podania przez Wykonawc firm podwykonawców.

## § 21 Okre lenie, która cz zamówienia nie mo e by powierzona podwykonawcom

Zamawiaj cy nie okre la, która cz zamówienia nie mo e by powierzona podwykonawcom.

## §22 Informacje ogólne

1. W post powaniu o udzielenie zamówienia komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si przy u yciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (adres ESP Zamawiaj cego : /czarna/SkrytkaESP ) oraz poczty elektronicznej .
2. Wykonawca zamierzaj cy wzi udział w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiada konto na ePUAP. Wykonawca posiadaj cy konto na ePUAP ma dost p do **formularzy: z enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysy enia i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i o wiadczce oraz informacji przekazywanych przy ich u yciu opisane zosta e w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesy anych za po rednictwem dedykowanych formularzy do: z enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. **Za dat przekazania oferty, wniosków, zawiadomie , dokumentów elektronicznych, o wiadczce lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadczce oraz innych informacji przyjmuje si dat ich przekazania na ePUAP.**
6. Identyfikator post powania i klucz publiczny post powania o udzielenie zamówienia dost pne s na *Li cie wszystkich post powa* na miniPortalu .
7. Identyfikator post powania : 61f0700e-83ee-41d5-a724-bbf0bec1fe6e
8. **Klucz publiczny stanowi za cznik nr 11 do niniejszej SIWZ.**

### I. Z enie oferty w post powaniu

1. Wykonawca sk da ofert udział w post powaniu, dalej ō ofert ō za po rednictwem **Formularza do z enia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dost pnego na ePUAP i udost pniego równie na miniPortalu. Zasyfrowan Ofert nale y z e y na adres ESP Zamawiaj cego : /czarna/SkrytkaESP. Klucz publiczny niezb dny do zasyfrowania oferty przez Wykonawc jest dost pny dla wykonawców na miniPortalu oraz stanowi **za cznik nr 11 do SIWZ** . W formularzu oferty Wykonawca zobowi zany jest poda adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona b dzie korespondencja zwi zana z post powaniem.
2. Oferta powinna by sporz dzona w j zyku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formie danych: doc, docx., pdf, rtf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób z enia oferty , w tym zasyfrowania oferty opisany zosta e w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofert nale y z e y w oryginale. Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci z enia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszelkie informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrze e jako tajemnic przedsi biorstwa, powinny zosta z one w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia ōZa cznik stanowi cy tajemnic przedsi biorstwaō a nast pne wraz z plikami stanowi cymi jawn cz skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowićymi ofertę skompresowaną do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do zgłoszenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępczej na miniPortalu
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać zgłoszonej oferty.

## **II. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED lub Nr. ref. postępowania Se.271.10.2020.
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@czarnabialostocka.pl.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczenia składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może udzielić zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **III. Otwarcie ofert;**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.11.2020 r., o godzinie 11:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o otwarciu ofert.

## **IV. Inne informacje**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje w wyniku niniejszego postępowania zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Wszelkie informacje wymagane przez art. 36 ust. 2 pkt 8a zawiera § 3 pkt 3.8 ó 3.12 niniejszej SIWZ.
9. Zamawiajcy nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiajcy nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
11. Zamawiajcy nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ bezpośrednio mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do niej. W szczególności ma to zastosowanie do Wykonawców występujących wspólnie, powołujących się na zasoby podmiotów obcych lub mających siedzibę poza terytorium kraju.

### § 23 Załączniki

- Załącznik 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik 2 - mapa gniazd na pojemniki do odbioru odpadów zmieszanych i selektywnych w zabudowie wielorodzinnej w miejscowości Czarna Białostocka (część I)
- Załącznik 3 - formularz ofertowy
- Załącznik 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania w formacie .xml do pobrania przez Wykonawcę i zaimportowania w serwisie eESPD - *składany wraz z ofertą, podpisany elektronicznie i przesłany w formie elektronicznej*
- Załącznik 5.1 - wykaz wyposażenia i urządzeń technicznych (część I)
- Załącznik 5.2 - wykaz wyposażenia i urządzeń technicznych (część II)
- Załącznik 6.1 - istotne dla stron postanowienia umowy (część I)
- Załącznik 6.2 - istotne dla stron postanowienia umowy (część II)
- Załącznik 7 - wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (część I)
- Załącznik 8 - oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik 9 - zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- Załącznik 10 - oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
- Załącznik 11 - Klucz publiczny

**§ 24. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu zwi zany z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przep wu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej §RODOö, informuj , e:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urz d Miejski w Czarnej Bia 6stockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Bia 6stocka, tel. 85 713 13 40.
- administrator wyznaczy 6inspektora ochrony danych osobowych w Urz dzie Miejskim w Czarnej Bia 6stockiej z którym mo na si kontaktowa na pi mie na adres:  
Urz d Miejski w Czarnej Bia 6stockiej, ul. Torowa 14A, 16-020 Czarna Bia 6stocka mailowo na adres : [iod@czarnabialostocka.pl](mailto:iod@czarnabialostocka.pl), lub telefoniczne: 85 7131340,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zwi zany z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ref. Se.271.10.2020

**Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodz cych z gminy Czarna Bia 6stocka**

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ó Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej §ustawa Pzpö;

- Pani/Pana dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zako czenia post powania o udzielenie zamówienia, a je eli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje ca 6 czas trwania umowy;
- obowi zek podania przez Pani /Pana danych osobowych bezpo rednio Pani/Pana dotycz cych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi zany z udzia 6m w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do danych osobowych Pani/Pana dotycz cych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrze eniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urz du Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, e przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotycz cych narusza przepisy RODO;
- nie przys 6guje Pani/Panu:
  - w zwi zku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usuni cia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstaw prawn przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyja nienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, je eli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzaj cego istnieje obowi zek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyja nienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z ustaw Pzp oraz nie mo e narusza integralno ci protokoju oraz jego zař czników.



\*\*\* **Wyjątkowość:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważny wzgląd interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.